

**Centre socioculturel
Cesson-Vert-Saint-Denis
Projet social
2023-2027**



La Citrouille

35 rue Janisset-Soeber 77240 CESSON

Liens - Culturel - Solidarité - Dynamique – Accueillant - Proximité - Partage

Sommaire

Abréviations	3
Mot des co-présidents	4
Introduction	5
Partie I – Présentation	6
1. La fiche d'identité du Centre socioculturel	6
2. L'histoire de La Citrouille	6
3. Un engagement auprès de trois fédérations	7
4. Les organes de gestion démocratique	7
5. L'organigramme de La Citrouille	9
6. La localisation de La Citrouille et ses accès	10
7. Locaux et équipement	11
Partie II - Bilan du premier agrément Centre social	12
1. Tableau récapitulatif 2021 par axe	12
2. Tableau récapitulatif 2022 par axe	13
3. L'accueil, l'écoute et la communication du projet social et du Centre social	14
4. Le bien-être de l'ensemble des foyers	15
5. La réussite scolaire et éducative et la jeunesse	17
6. Le lien social et la vie dans les quartiers	18
7. Un lieu de rencontres interprofessionnelles	18
Partie III – Diagnostic du territoire	20
1. Méthodologie	20
2. Données froides	20
2.1 Evolution de la population par grandes tranches d'âges	20
2.2 Tableau comparatif de la population des deux communes	21
2.3 Démographie, population et prestations allocataires (CAF)	22
2.4 Dates d'installation dans les deux villes	24
2.5 Composition et population des ménages	25
2.6 Activité et emploi des 15-64 ans par sexe et âge	26
2.7 Catégories socioprofessionnelles des habitants par sexe et par âge	28
2.8 Salaire net horaire moyen (en €) selon la catégorie professionnelle en 2021	29
2.9 Evolution du nombre de logement par catégorie depuis 1982	30
3. Les logements sociaux sur le territoire	30
4. La Citrouille au cœur des deux communes	31
4.1 Profil des adhérents	31
4.2 Répartition des adhérents par communes et âges	31
4.3 Le Pass'Citrouille	32
4.4 Autres équipements de la vie sociale	33
4.5 La relation entre les communes et le Centre social	33
4.6 Le maillage territorial et la consultation des partenaires	34
Nuage de mots	35
Partie IV- Les nouvelles orientations de La Citrouille	36
1. Construction des axes et des partenariats	37

2. Les axes	
2.1 Axe 1 : promouvoir le concept « Centre social » et son identité sur le territoire	38
2.2 Axe 2 : renforcer et maintenir le lien, le bien-être physique et mental dans les familles avec une attention aux plus fragiles	41
2.3 Axe 3 : favoriser le lien social et le vivre ensemble	43
 Partie V- Budget prévisionnel 2023-2027	 47
 Conclusion	 49
 Annexes	 50
Bilan actions du Centre social 2021	51
Bilan action du Centre social 2022	53
Rétroplanning octobre 2021-septembre 2023	57
Questionnaire 1 et ses résultats	58
Questionnaire 2 et ses résultats	60
Liste complète des mots cités par les répondants du questionnaire 2	63
Questionnaire 3 spécial jeunes	64
Travail des axes et des objectifs avec 2 groupes d'habitants 29 mai 2023	66
Fiches actions	68
Rétroplanning octobre 2023-septembre 2027	73
Liste des membres du CA et du bureau	74
Description des missions des salariés dans la cadre de la convention collective ECLAT	75

Abréviations

AG : Assemblée Générale

ALSH : Accueil de Loisirs Sans Hébergement

BPJEPS : Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Éducation Populaire et du Sport

CA : Conseil d'administration

CAF : Caisse d'Allocations Familiales

CCE : Conseil Communal des Enfants

CCJ : Conseil Communal des Jeunes

CLAS : Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité

CNAF : Caisse Nationale d'Allocations Familiales

CNAV : Caisse Nationale d'Assurance Vieillesse

DDETS : Direction Départementale de l'Emploi, du Travail et des Solidarité (ex DDCS)

ETP : Equivalent Temps Plein

FRMJC : Fédération Régionale des Maisons des Jeunes et de la Culture

FDCS 77 : Fédération Départementale des Centres Sociaux de Seine-et-Marne

INSEE : Institut National des Statistique et des Etudes Economiques

MDS : Maison Départementale des Solidarités

MJC : Maison de la Jeunesse et de la Culture

PAT : Pôle Autonomie Territorial

PEDT : Projet Educatif Du Territoire

PMR : Personne à Mobilité Réduite

REAAP : Réseau d'Ecoute, d'Appui et d'Accompagnement des Parents

SI : Syndicat Intercommunal

UFOLEP : Union Française des Œuvres Laïques d'Education Physique

CoPil : Comité de Pilotage

Mot des co-présidents

La Citrouille, Centre socioculturel de CESSON-VERT-SAINT-DENIS, entend être un lieu d'initiatives porté par ses habitants avec le soutien et l'appui de ses bénévoles et des professionnels. C'est un équipement de proximité conçu par et pour les habitants par une participation active. Ouvert sept jours sur sept, des activités et animations proposés par des professionnels et par des bénévoles, répondent aux attentes et aux besoins des habitants.

La Citrouille souhaite mettre en œuvre un projet de développement social sur son lieu de vie. Notre Centre Social se situe au cœur de toutes les populations et est à destination de toutes les générations.

Sa fonction d'animation globale se retrouve dans ses valeurs : solidarité, démocratie, lien social, laïcité, mais aussi dans sa manière d'être un lieu d'accueil, de proximité et de partage.

Les 4 missions principales du Centre social, reconnues par la CNAF sont :

- Un équipement de quartier à vocation sociale globale
- Un équipement à vocation familiale et pluri-générationnelle
- Un lieu d'animation de la vie sociale
- Un lieu d'interventions sociales concertées et novatrices

Nous nous consacrons à mettre en place ces missions depuis maintenant deux années et nous souhaitons poursuivre en ce sens les quatre prochaines années.

Mais La Citrouille a aussi émis le souhait de favoriser l'accueil en entreprenant des travaux durant l'été 2023. Désormais, les usagers seront reçus dans de bien meilleures conditions grâce notamment aux bénévoles, usagers et professionnels qui se sont investis pour que réalisation soit faite dans une période plus calme de l'année.

2023-2027 seront des années qui nous permettront d'agir pour faire connaître, sur l'ensemble du territoire, les actions menées par le Centre social, mais aussi pour réaliser des projets à la demande des habitants.

Catherine Benoît

Michel Rizzo

Introduction

La Citrouille existe depuis juin 1973 et elle est soutenue par le Syndicat Intercommunal des deux communes de CESSON et VERT-SAINT-DENIS, financièrement et techniquement. Depuis sa dernière assemblée générale, le 22 juin dernier, La Citrouille a pris le nom de sa salle de spectacle : « **La Citrouille** ».

La Citrouille est une association affiliée à la Fédération Régionale des Maisons des Jeunes et de la Culture (FRMJC) depuis 1975, à la Fédération Départementale des Centres Sociaux de Seine-et-Marne (FDCS 77) depuis 2022 et à l'Union Française des Œuvres Laïques d'Education Physique (UFOLEP) depuis 2023. Elle est devenue Centre social en octobre 2021. Elle compte plusieurs milliers d'usagers, dont 917 adhérents, pratiquant des activités culturelles, artistiques, de loisirs, et d'entraide et de partage. Sa reconnaissance est due à son impact culturel essentiel sur le territoire, mais aussi pour ses activités pour tous, de la naissance à 99 ans et plus...

L'équipe de La Citrouille est constituée de 79 bénévoles, de salariés permanents dont 5 sont à temps plein et 3 à temps partiel et de 15 animateurs-techniciens.

Depuis qu'elle est devenue Centre Social, La Citrouille a développé de nombreuses actions grâce notamment au dynamisme de sa référente familles et de différents partenariats. De plus en plus d'habitants viennent à La Citrouille pour trouver d'autres services et activités que celles habituellement pratiquées : informations, actions, événements, sorties... pour tous. Cependant, il reste encore beaucoup de travail et il nous faut poursuivre l'essor de nos actions, développer les projets de nos habitants et plus particulièrement les actions dans les différents quartiers des deux communes.

Les différents outils ayant permis de faire l'étude du territoire tente de démontrer que La Citrouille est reconnue Centre social, mais pas suffisamment encore. Ce second projet social est le résultat d'un travail mené depuis plus de 8 mois. Une analyse du bilan du premier projet a été faite avec l'équipe des salariés et la commission Famille de La Citrouille.

Les adhérents, les bénévoles et les habitants ont été près de 400 à répondre au premier questionnaire et plus de 400 à répondre au second. Nous avons profité d'événements avec un large public et de nos actions quotidiennes pour être à l'écoute, entendre, noter leurs demandes, besoins et envies.

Pour compléter notre étude, les partenaires ont été associés lors de 3 « réunions déjeuners » organisés tout au long de l'année. Trois grands axes sont ressortis à partir des problématiques repérées :

- Axe 1 : promouvoir le concept et l'identité Centre social sur son territoire auprès des habitants et des partenaires.
- Axe 2 : renforcer et maintenir le lien, le bien-être physique et mental dans les familles avec une attention aux plus fragiles.
- Axe 3 : favoriser le lien social et le vivre ensemble.

Ce projet social étendu sur quatre ans, se décline en objectifs, en actions et en moyens afin d'être évalué qualitativement et quantitativement.

Partie I- Présentation

1. Fiche d'identité du Centre socioculturel

Organisme gestionnaire	La Citrouille - Association loi 1901 - SIRET : 31944825400015
Nom du Centre social et culturel	La Citrouille - Centre socioculturel
Adresse	35, rue Janisset Soeber 77240 CESSON
Site internet Réseaux sociaux	https://www.mlchouillon.com Facebook: https://www.facebook.com/lacitrouille/ Instagram: https://www.instagram.com/la.citrouille.mlc/
Coordonnées	Tél : 01.60.63.32.93 - secretariat@mlchouillon.com direction@mlchouillon.com
Horaires d'ouverture	du mardi au samedi de 9h à 12h et de 14h à 18h
Identité des responsables	Catherine Benoit et Michel Rizzo co-président Armand Fréchar, trésorier – Olivier Montané, secrétaire Anne-Lise Bouteiller, directrice
Périodes de l'agrément précédent	Agrément octobre 2021 - septembre 2023
2^{ème} agrément Centre social	Octobre 2023-2027
Superficie	Terrain : 4600m ² - Surface bâtiments : 650m ²
Territoire d'intervention du Centre social et culturel	Villes de CESSON et VERT-SAINT-DENIS
Nombre d'habitants de la commune (Insee 2020)	19 501 habitants (CESSON 10 937 + VERT-SAINT-DENIS 8 564)
Heures d'ouverture de l'accueil	Lundi et samedi : 9h-12h Mardi au vendredi : 9h-12h et 14h-18h
Agrément ALSH	DDETS avril 2023
Agrément Jeunesse Education Populaire	N°77 JEP 03 278 R 92
Adhérent	MJC FDGS UFOLEP
Budget prévisionnel 2023	75 483€ pour la période d'octobre à décembre 2023

2. L'histoire de La Citrouille

L'association La Citrouille est désormais riche de 57 ans d'histoire. La "MJC" de CESSON VERT-SAINT-DENIS est née d'un « foyer des jeunes ». Ses premiers statuts ont été déposés en juin 1966 par des jeunes de l'intercommunalité, avec l'aide du curé de la paroisse de CESSON qui prêta une salle annexe pour mettre en place des séances de cinéma, le jeudi, au profit des enfants.

Les politiques locaux de l'époque s'emparent de la problématique jeunesse et de l'action culturelle dès le début des années 70 et favorisent la création d'une structure « en dur » selon le langage de l'époque.

La MJC changera de nom pour inclure tous les habitants et deviendra Maison des Loisirs et de la Culture. Elle est toujours aujourd'hui adhérente de la Fédération Régionale des MJC. La Citrouille défend les valeurs de l'éducation populaire et de la transmission de savoirs par ses pairs tels que la tolérance, l'ouverture à tous, la laïcité.

Elle va développer au fil du temps des liens étroits avec la population au travers d'activités dans tous les secteurs, mais particulièrement la culture au sens large du terme. Elle devient le lieu où des spectacles à destination de tous sont présentés, mais aussi des expositions, festivals, débats, université populaire, projets environnementaux... et participera aux actions des 2 communes (fêtes et actions jeunesse...).

Agréée "Centre social" La Citrouille développe des actions « Familles », son accueil physique permet d'aller vers les habitants lors d'actions et animations dans les quartiers. Ses déjeuners avec les partenaires permettent de se rencontrer et de faire du lien entre les forces vives du territoire pour mieux le dynamiser et en recenser les besoins.

Des commissions sont installées et fonctionnent indépendamment du CA et du bureau, chaque personne qui souhaite y participer en fait la demande, qu'elle soit experte dans un domaine ou qu'elle est simplement envie d'être au cœur des actions. Les 5 commissions actuelles sont : finances, familles, travaux, programmation, communication.

Le 22 juin 2023, lors de son Assemblée Générale, la MLC est devenue « La Citrouille », elle est et reste une association démocratique qui a changé ses statuts et son nom. La constitution de son Conseil d'Administration est soumise à l'Assemblée Générale, son bureau est élu par son CA et les postes représentatifs par le bureau. Lors des dernières élections, le président sortant a souhaité ne pas se représenter et pour la première fois, une co-présidence paritaire homme/femme a été élu : Catherine BENOIT et Michel RIZZO.

3. Un engagement auprès de trois fédérations

Depuis près de 50 ans, La Citrouille est adhérente à la FRMJC. En 2022, elle a fait le choix d'adhérer à la Fédération départementale des Centres sociaux pour être en adéquation avec son projet de Centre social, mais aussi parce que les valeurs de La Citrouille se retrouvent dans celles des Centres sociaux. En 2022, La Citrouille adhère à l'UFOLEP car des liens s'étaient noués sur des projets, notamment ceux qui ont attiré au sport (dances, yoga), mais aussi sur des formations.

4. Les organes de gestion démocratique

La Citrouille fonctionne en toute démocratie. Chaque année, une partie des membres du Conseil d'administration est renouvelée en Assemblée Générale pour une durée de 3 ans. Les membres du CA élisent les membres du bureau. Les co-présidents, secrétaire, trésorier, éventuellement les vice-présidents, trésorier adjoint et secrétaire adjoint sont élus par le bureau.

Les pouvoirs des co-présidents sont larges, mais il s'appuie sur le bureau, les commissions, le CA et les professionnels pour prendre des décisions en « *bon père de famille* ».

Le bureau se réunit au moins 2 fois par mois, plus en cas de besoin, il propose, discute et valide les décisions importantes pour la vie de La Citrouille.

Les commissions sont organisées avec les membres du CA qui le souhaitent en fonction de leurs compétences, envies et disponibilités de chacun.

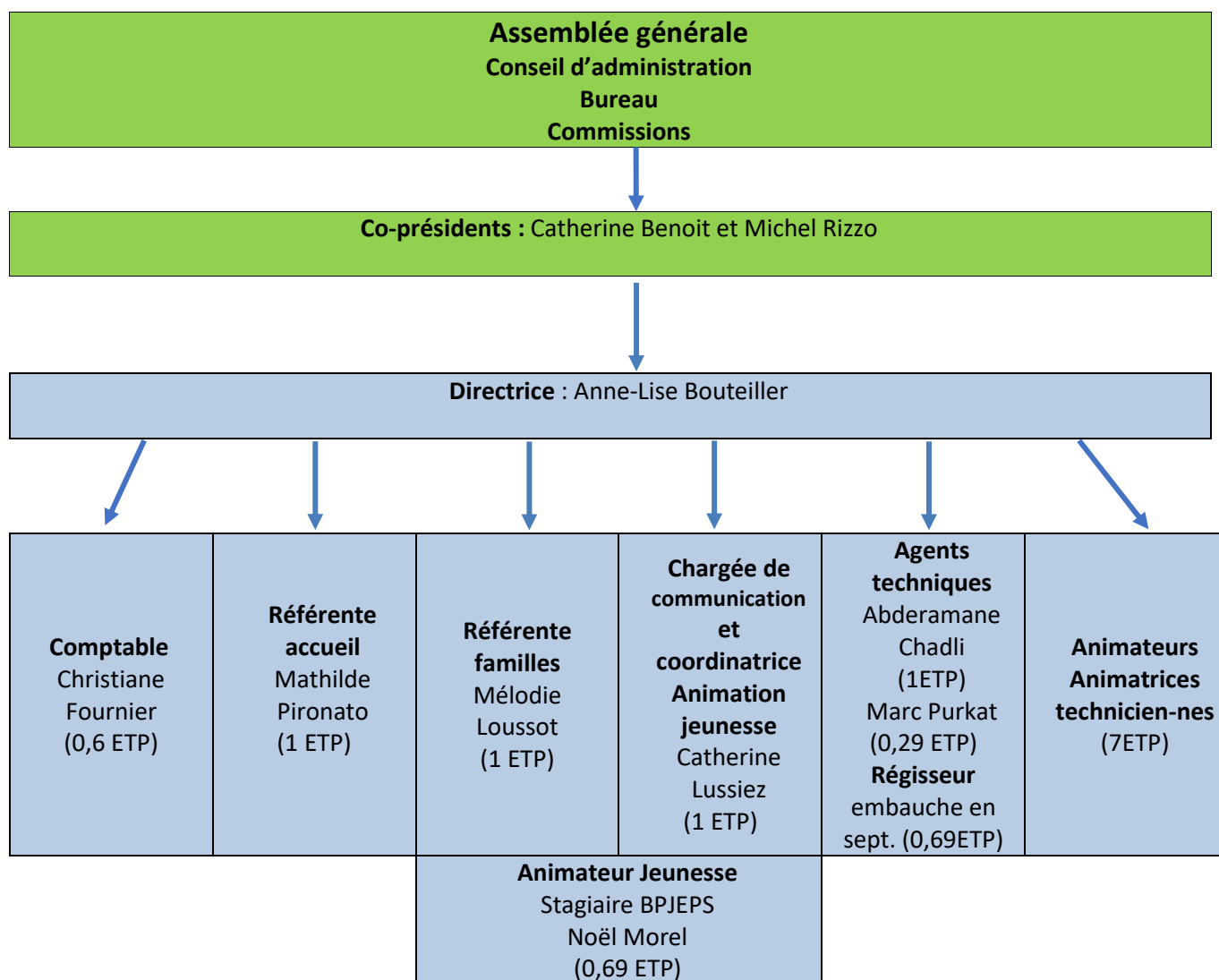
L'assemblée générale : rendez-vous annuel avec les adhérents, l'assemblée générale se réunit généralement en juin. Sont présents en sus des adhérents : un représentant du Syndicat intercommunal (SI), les représentants des deux mairies de CESSON et VERT-SAINT-DENIS, les salariés (à titre consultatif), les animateurs bénévoles. L'AG valide les comptes de l'exercice écoulé, décide de l'affectation des résultats, valide les propositions de tarifs des adhésions et cotisations. Elle vote les modifications de statuts et cette année pour le changement de nom de l'association qui portera désormais le nom de la salle de spectacle « La Citrouille ».

Le Conseil d'administration : le CA est élu par les adhérents lors de l'AG, il est composé actuellement de 22 membres dont 2 membres d'honneur. Les membres actifs sont élus pour trois ans et renouvelé par tiers. 11 d'entre-deux constituent le bureau. Les élus ou personnes représentants les municipalités et le SI sont invités à participer aux réunions du CA, à titre consultatif, sans droit de vote. La directrice participe avec voix consultative.

Le bureau : Issu du CA, il élit les membres représentatifs de l'association, président (co-président), vice-présidents, trésorier, secrétaire, et leurs adjoints pour une année renouvelable. Cette année, et pour la première fois deux co-présidents ont été élus.

Les statuts : Ils sont consultables et téléchargeables sur le site internet de l'association ou dans le bureau de direction. Un règlement intérieur sera réalisé durant la saison 2023/2024 afin de préciser différents points des statuts.

5. L'organigramme de La Citrouille



Composition de l'équipe :

9 permanents à temps plein ou temps partiel

- 1 directrice (ETP)
- 1 référente familles (ETP)
- 1 agent d'accueil (ETP)
- 1 chargée de communication - animatrice jeunesse (ETP)
- 1 comptable (20h par semaine)
- 1 agent entretien (ETP)
- 1 agent entretien pour les extérieurs (43,33 h par mois)
- 1 animateur jeunesse stagiaire BPJEPS (embauche comme animateur jeunesse le 18 septembre 2023 - 24h par semaine)
- 1 régisseur- programmateur (embauche 24h par semaine le 12 septembre 2023)
- 15 animateurs technicien (01^{er} septembre 2023 de 11,67h à 75,83h par mois) soit 3,6 ETP

Depuis la préfiguration du Centre Social, trois postes ont été transformés :

- Chargée de mission pour la préfiguration en Fs
- Animateur technicien en agent entretien pour les extérieurs
- Secrétaire en référente accueil.

Deux postes ont évolué en nombre d'heures :

- Agent d'accueil de temps partiel à temps plein
- Comptable de 17h à 20h par semaine (possible augmentation d'heures en 2023)

Un poste a été créé :

- Animateur jeunesse stagiaire qui sera embauché à 24h par semaine à partir du 18 septembre

Un poste a vu son nombre d'heures réduire :

- Régisseur programmeur d'un temps plein à 24h semaine (en fonction des projets, le poste pourra revenir à temps plein en 2024 ou 2025)

Le nombre d'animateur-trice technicien-ne change en fonction des activités qui sont demandées à chaque rentrée de septembre.

6. La Localisation de La Citrouille et ses accès

La Citrouille est située au centre de l'intercommunalité de CESSON et VERT-SAINT-DENIS (voir plan en annexe). Sa signalétique permet de trouver facilement les locaux. Connue et reconnue sur le territoire, les habitants sont en capacité d'en indiquer le lieu très facilement. Son parking de trente places dont une pour les personnes handicapées (prévision d'une seconde, courant 2023) rend son accès facile.

La gare de CESSON est accessible en 20 minutes à pied. La ligne de bus N°43 et 43P de Transdev, qui fait une boucle depuis la gare de CESSON, peut déposer les habitants, rue des Roches à 500 mètres de La Citrouille en passant dans la rue Pasteur, rue de la mairie de VERT-SAINT-DENIS ou route de Saint-Leu à côté de la mairie de CESSON.



Localisation de La Citrouille au cœur des deux villes.

7. Locaux et équipements

Le Centre social comprend 3 bâtiments autonomes, situés à la même adresse, ils sont mis à disposition gratuitement par le Syndicat Intercommunal.

1. bâtiment 240 : accueil, bureau de la référente Familles et de la chargée de communication et animation, cuisine pédagogique en cours de réalisation, toilettes PMR

2. La Citrouille : salle de spectacle

3. Bâtiment Claude Houillon - niveau 1 : hall d'accueil, bureaux de direction, de la comptable et du régisseur de la salle de spectacle, salle de réunion, salle d'activités « Rosa Parks », toilettes

Niveau 0 : 2 salles d'activités, salle de poterie, toilettes, local d'un des agents techniques, local technique.

Un jardin partagé et deux containers de matériel technique se trouvent en bas d'un parking de 30 places dont 1 place PMR.

Partie II.

Bilan du premier agrément Centre Social

Depuis sa phase de lancement en octobre 2019 et son agrément en octobre 2021, la Maison des Loisirs et de la Culture, devenue depuis La Citrouille, a évolué dans sa manière de travailler et de développer ses actions.

Le bilan de ces deux années est riche. Très ambitieux, tous les points n'ont pas toujours atteint le résultat escompté voire pour certaines actions, une impossibilité de mise en place notamment en raison d'un calendrier très (trop) serré, mais aussi de bouleversements dans l'organisation : changement de direction, démission du régisseur... D'autres impératifs n'ont pas permis leur réalisation : météo, manque de public et parfois de temps.

Ces quelques difficultés n'ont pas entaché le bilan très positif et en constante évolution. Pour évaluer ce projet, plusieurs outils ont été utilisés :

- Retour des utilisateurs des services et animations
- Retour des professionnels
- Bilan quantitatif à chaque action

1. Tableau récapitulatif 2021, par axe, sur la période des trois premiers mois d'agrément (détails en annexe)

Axes	Nombre d'actions	Nombre de partenaires associés	Nombre de séances par action	Nombre de familles différentes sur l'action	Nombre de personnes différentes sur l'action
1 : Accueil, écoute des habitants et accompagnement de leurs projets	2	0	2	32	37
2 : Favoriser le bien-être de l'ensemble des foyers de CESSON et VERT-SAINT-DENIS	17	25	35	43	574
3 : Soutenir la réussite scolaire et éducative ainsi que la jeunesse	0	0	0	0	0
4 : Favoriser le lien social et la vie dans les quartiers	1	2	1	25	25
5 : Être un lieu de rencontres interprofessionnelles	2	56	2	5	61
TOTAL : Toutes actions confondues	22	83	40	105	697

2. Tableau récapitulatif 2022 par axe (détails en annexe)

Axes	Nombre d'actions	Nombre de partenaires associés	Nombre de séances par action	Nombre de familles différentes sur l'action	Nombre de personnes différentes sur l'action
1 : Accueil, écoute des habitants et accompagnement de leurs projets	6	2	22	14	108
2 : Favoriser le bien-être de l'ensemble des foyers de CESSON et VERT-SAINT-DENIS	38	23	270	401	1291
3 : Soutenir la réussite scolaire et éducative ainsi que la jeunesse	5	4	7	15	50
4 : Favoriser le lien social et la vie dans les quartiers.	3	8	9	400	1318
5 : Être un lieu de rencontres interprofessionnelles	5	78	21	0	117
TOTAL : Toutes actions confondues	57	115	329	830	2884

Si le dernier trimestre 2021 a connu l'amorce de notre première période d'agrément, il est arrivé alors que des restrictions étaient toujours en place en raison de la Covid.

Malgré tout, en quelques mois, nous avons pu récolter les premiers fruits des graines déjà plantées lors de notre préfiguration.

En 2022 et 2023, à force de remises en question, de dialogues et d'adaptations, nous avons pu faire connaître plus largement les champs d'intervention du « Centre social », augmenter la fréquentation du public sur ses actions, mais également les sollicitations par les habitants et partenaires locaux.

3. L'accueil, l'écoute des habitants et la communication du projet social et du Centre social :

AXE 1 : FAVORISER L'ACCUEIL, L'ÉCOUTE ET LA PARTICIPATION DES HABITANTS (PÔLE ACCUEIL)		Atteint	Partiellement atteint	Non atteint
Objectifs opérationnels	Actions prévues			
1 – Développer la fonction accueil et écoute de la MLC en en effectuant une veille constante des besoins et envies des habitants sur le site et en dehors de la MLC	Accueil, écoute et dialogue (<i>fiche n°1</i>)	x		
	Fête de la MLC (<i>fiche action n°3</i>)	x		
	Formation à la notion d'accueil (<i>fiche action n°2</i>)			x
	Assemblée des habitants usagers (<i>fiche n°7</i>)			x
2- Créer un environnement global favorisant l'expression, le recueil et l'écoute de la parole des habitants-usagers sur le terrain de la MLC	Travaux permettant un meilleur accueil des habitants (<i>fiche action n°3</i>)		x	
	Agrandissement de la MLC et transformation du terrain pour en faire un espace de convivialité attractif pour les habitats (<i>fiche n°5</i>)		x	
	Fêtes de quartier (<i>fiche transverse n° 1 axe 4</i>)		x	
3 –Favoriser l'implication des habitants dans le centre socioculturel et dans la vie locale de manière générale	Commissions : communication, financière, programmation, accueil de la MLC (<i>fiche action n°5</i>)	x		
	Commissions thématiques (<i>fiche action n°6</i>)	x		

En nous mettant à l'écoute et en accueillant les habitants, nous avons pu discuter avec les publics sur le regard porté sur notre association, mais aussi sur celle que nous avons projetée à la création du Centre social. Par le biais de nos rencontres avec les habitants hors les murs ou sur nos permanences d'écrivains bénévoles, nous avons également découvert que certains ne nous connaissaient pas ou seulement de nom, et n'avaient jamais franchi la porte de l'association alors qu'habitant depuis longtemps sur CESSON ou VERT-SAINT-DENIS. Certaines rencontres ont également confirmé des manques ou des besoins sur le territoire. Il nous a été plus difficile de mobiliser les habitants sur des instances comme l'assemblée des habitants. Il nous semble donc que la démarche d'aller vers, y compris dans nos murs, est plus efficace que l'invitation à venir vers nous.

La communication ne peut pas toujours s'exercer de façon interpersonnelle. Pour cette raison, elle s'est aussi faite sur les réseaux sociaux, les affichages dans les commerçants et par le bouche à oreille. Nous bénéficions également depuis de nombreuses années des relais de communication des deux municipalités. L'accroissement de nos actions avec le Centre social et la place grandissante de celles-ci ont été soutenues par les municipalités qui les ont relayés dans leurs journaux, agendas, sites et Facebook. Nous leurs en sommes reconnaissants.

Avec l'accroissement de nos actions, il a donc été capital d'axer nos formats de communication en réalisant des flyers et affiches par évènement et avec des inscriptions, autant que possible pour satisfaire le plus de public possible, anticiper, nous adapter pour mieux recevoir.

Par ailleurs, nous avons été plus sollicités pour qu'on nous présente des idées ou des projets d'habitants bien ficelées. Notre rôle a souvent été d'accorder une aide technique, de faire bénéficier de notre réseau partenarial ou d'appuyer les demandes, mais encore de faire de la mise en relation entre habitants. Aujourd'hui, ceux-ci se

sont montés soit en association (Ressourcerie Endana) ou leur association – déjà existante - connaît un nouvel élan (Association de parents d’élèves « Les parents de Paul Emile Victor »).

D’autres projets ont avorté, mais ont laissé le souvenir d’un lieu où échanges de savoirs et solidarité s’appliquent et se sont depuis investis bénévolement sur des actions de La Citrouille (Université populaire, « Et si on jouait ? »).

Enfin, nous avons constaté (élus, professionnels, bénévoles, animateurs, ...) que la notion d’accueil et d’écoute des habitants n’était pas évidente à mettre en place. Nos efforts vont donc se poursuivre et se traduire dans notre deuxième demande d’agrément.

4. Le bien-être de l’ensemble des foyers :

AXE N°2 : FAVORISER LE BIEN-ÊTRE DE L’ENSEMBLE DES FOYERS DE CESSON ET VERT-SAINT-DENIS (PÔLE FAMILLE)		Atteint	Partiellement atteint	Non atteint
Objectifs opérationnels	Actions prévues			
1 – Poursuivre et créer des actions d’animation socioculturelle, d’information et de prévention en direction des familles	Soutien de projets de portée générale et en direction de tous : jardins partagés, fab’lab et repair café, café Littéraire « Un livre, une commune »,...	x		
	Permanences sociales (<i>fiche action n°1</i>)			x
	Café des parents (<i>fiche action n°3</i>)	x		
	Conférences et ateliers d’informations et d’échanges autour de thématiques liées à la parentalité et la famille (<i>fiche action n°4</i>)	x		
	Lieu d’accueil parents-enfants (<i>fiche action n°4</i>)	x		
2 – Poursuivre et créer des actions de solidarité et d’inclusion en direction de tous	Atelier informatique sur la prise en main du matériel informatique en individuel (<i>fiche action n°1</i>)	x		
	Permanence d’un écrivain bénévole à vocation sociale sur informatique (<i>fiche action n°1</i>)	x		
	Accompagnement des associations avec missions et/ou publics spécifiques		x	
	Ateliers sociolinguistiques	x		
	Sessions de formation numérique sur l’accès aux droits (<i>fiche action n°1</i>)			x
	Espace informatique libre et accompagné au sein de l’accueil (<i>fiche action n°1</i>)		x	
	Salon de l’enfance (<i>fiche action n°3</i>)	x		
	Création d’une association ou une autre entité venant en aide aux aidants et personnes âgées (<i>fiche action n°5</i>)		x	
	Université populaire, cellule de recherche habitants, observatoire de la vie sociale (<i>fiche n°6</i>)		x	

Les actions de l'axe 2 - qui portait toutes les actions inscrites dans le cadre du REAAP - ont connu une fréquentation modérée sur les actions de soutien à la parentalité exclusivement réservées aux parents. Ceux-là étaient également principalement des adhérents de La Citrouille. Afin de nous ouvrir à un plus large public, mais aussi pour que nos actions touchent le public attendu, nous avons multiplié les méthodes d'animations, de communication et de captations des publics, qui ont fini par payer courant 2022. Aujourd'hui, nous touchons de plus en plus, bien qu'encore à la marge, des familles éloignées (géographiquement ou culturellement), c'est un point sur lequel nous allons travailler dans le prochain agrément.

Côté actions « parent-enfant », nous avons concentré nos efforts sur des actions d'initiation et de découverte, pour des enfants d'âges variés, mais aussi avec des tranches permettant de participer en famille. D'abord au sein de nos murs, nous nous sommes ouverts sur l'extérieur à la demande des familles (et grâce à leur aide).

Tous ces temps nous ont permis de créer du lien avec les familles. En fin d'agrément, que certaines attendent nos actions tous les mois, savent nous solliciter pour co-organiser ou demander l'intervention d'un professionnel sur une thématique ou la découverte d'une activité ou d'un lieu, local en groupe. Par ailleurs, nous observons que peu à peu des relations entre familles se créent autour d'intérêts communs.

Concernant les sessions informatiques sur des formations d'accès aux droits et la mise en place d'un poste informatique libre et accompagné, la création d'un poste de conseillère numérique à temps plein sur la commune de VERT-SAINT-DENIS a changé la perspective de ces deux projets. Toutefois, nous notons toujours le besoin d'un service d'assistances pour les personnes éloignées. Pour cette raison, nos permanences écrivain bénévoles continuent d'exister, en complémentarité des services existants ainsi qu'un accompagnement ponctuel au numérique (60h par an).

Sur le soutien aux aînés et aux aidants/aidés, nous avons soutenu la mise en place et participé à deux éditions de la « Semaine bleue ». Celle de 2022 nous a permis d'affiner les besoins et attentes, mais aussi les méthodes d'animations attendues par les aînés. C'est ainsi que le Café de l'entraide est né, issu d'un partenariat entre l'Association Rivage, une psychologue locale et La Citrouille. Ce lieu d'échanges entre pairs rencontre une belle fréquentation avec un noyau dur grandissant. Cette évaluation de la « Semaine bleue » 2022 nous a également permis d'imaginer des actions à mettre en place au cours de notre prochain agrément : actions santé, cuisine et nature avec le soutien de la CNAV.

5. La réussite scolaire et éducative et la jeunesse :

AXE N°3 : SOUTENIR LA RÉUSSITE SCOLAIRE ET EDUCATIVE AINSI QUE LA JEUNESSE (PÔLE JEUNESSE)		Atteint	Partiellement atteint	Non atteint
Objectifs opérationnels	Actions prévues			
1 - Créer les conditions de l'embauche d'un salarié diplômé de l'animation jeunesse	Embauche d'un animateur jeunesse (<i>fiche action n°1</i>)			
2 - Mettre en œuvre des actions de prévention, de médiation en direction des jeunes	Actions de prévention et de médiation (<i>fiche action n°2</i>)			x
3 - Créer des dynamiques de formation et de création d'emploi pour les jeunes	Partenariat avec la Structure Information Jeunesse (<i>fiche action n°3</i>)			x
4 - Poursuivre les dynamiques d'actions culturelles et éducatives en direction des enfants et jeunes pendant et en dehors de la vie scolaire	Projet Potiron : programmation de spectacles éducatifs pour les élémentaires, les collèges	x		
	Projet Graine de Citrouille et Citrouille verte : sélection de livres, lecture dans le cadre du programme scolaire, rencontres avec les auteurs et élections du livre par les enfants	x		
	Poursuite et création d'actions culturelles et éducatives en direction des enfants et des jeunes (<i>fiche action n°4</i>)	x		
	Tremplin et RDV Urbain de Vert-Saint-Denis, Fête de la Ville de Cesson		x	
5- Développer l'action d'accompagnement à la scolarité	Accompagnement scolaire en faveur des collégiens	x		
	Développement de l'accompagnement à la scolarité pour les élémentaires (<i>fiche action n°5</i>)			x
	Création de pont avec le pôle famille en devenir (appels à projet Clas et Réaap)	x		

Cet axe représentait un chantier important. Ambitieux pour un premier agrément de deux ans, il nous a fallu prendre en compte également des départs de personnel (départ de 2 salariés permanents sur 7), qui ont nécessité la priorisation de certaines actions et par conséquent le maintien prioritaire de l'existant (CLAS, accès à la culture pour tous avec le projet Potiron, l'éveil musical et au jardin avec la micro-crèche). En décembre 2022, nous avons accueilli un stagiaire BPJEPS Loisirs tout public qui a développé des actions sur le territoire certains samedis et pendant les vacances. Il sera embauché en septembre 2023 et sera un soutien pour développer encore plus des activités et un accompagnement des jeunes dans la réalisation de leurs projets.

6. Le lien social et la vie dans les quartiers :

AXE N°4 : FAVORISER LE LIEN SOCIAL ET LA VIE DANS LES QUARTIERS		Atteint	Partiellement atteint	Non atteint
Objectifs opérationnels	Actions prévues			
1 - Créer et/ou participer à des dynamiques d'actions permettant la mixité des publics et la rencontre des partenaires	«Les Escapades de l'été », animations estivales (<i>fiches action n°1</i>)	x		
2 - Participer aux conseils de quartier préexistants ou soutenir la création de conseil de quartiers dans les endroits où ils n'existent pas, en accord avec les villes	Participer à, ou créer des conseils de quartiers avec les municipalités (<i>fiche action n°2</i>)		x	

Nous avons été sollicités pour créer coordonner des actions dans les quartiers, par des élus ou partenaires, mais aussi pour initier des projets des habitants. La fréquentation des publics sur ces actions ne cesse d'augmenter malgré le peu d'années d'existence. Les publics sont demandeurs de davantage d'actions, mais les freins sont nombreux : manque de locaux disponibles, de personnels ou de bénévoles mobilisables (pour La Citrouille comme pour ses partenaires), difficultés budgétaires, conditions météorologiques...

7. Lieu de rencontres interprofessionnelles :

AXE N°5 : ÊTRE UN LIEU DE RENCONTRES INTER-PROFESSIONNELS		Atteint	Partiellement atteint	Non atteint
Objectifs opérationnels	Actions prévues			
1 - Créer un réseau des partenaires socioculturels du territoire	Déjeuners partenaires (<i>fiche action n°1</i>)	x		
	Création et/ou amélioration d'une base de données partenaires (<i>fiche action n°2</i>)	x		
	Rencontres partenaires thématiques (<i>fiche action n°1</i>)	x		
2 - Créer des dynamiques de concertations et d'actions pluri partenariales	Actions diverses	x		
3 - Favoriser l'émergence d'actions socioculturelles auprès des publics de nos nouveaux partenaires	Poursuite et création d'actions culturelles et éducatives en direction des enfants et des jeunes (<i>fiche transverse n°4, axe 3</i>)	x		

La mise en place des déjeuners partenaires trimestriels a rencontré un franc succès.

Les partenaires s'accordent à dire qu'ils représentent le chaînon manquant sur le territoire : un lieu de rencontres, de partage de problématiques ou de projets, d'émergence de solutions, pour

tous les acteurs du territoire, sans distinction. Ce point positif est également un de nos points de vigilance, car les rencontres doivent rester attractives et constructives dans un lieu où se mélangent et partagent des acteurs différents (institutions, associations, bénévoles, agents, salariés), aux missions, enjeux et conditions d'exercices variés.

Force est de constater cependant que ce lieu a du sens car la fréquentation persiste, que des liens entre partenaires se créent progressivement, en partenariat ou non avec La Citrouille, mais toujours au service des habitants.

Ces déjeuners sont également de formidables outils de veille des besoins et envies des habitants, comme des partenaires, et nous avons, lors de notre dernier déjeuner de la saison, associé la quinzaine de partenaires présents à la construction de notre second projet social.

Partie III.

Diagnostic du territoire

1. Méthodologie

Pour établir le diagnostic, nous avons utilisé les données froides et les données chaudes.

1.1. Les données froides nous ont été transmises par l'INSEE (sources du 01 janvier 2023 publiée en juin 2023), par la CAF de Seine-et-Marne, par les services municipaux des deux communes. Nous nous sommes appuyés aussi sur la Convention Technique Globale (CTG) pour affiner nos recherches et notre diagnostic.

1.2 Les données chaudes ont été recensées de trois manières : retour des utilisateurs des actions et services, des bénévoles et encadrants, des professionnels et des partenaires.

1.3 Le recueil de la parole des habitants s'est fait en deux temps, avec deux questionnaires distribués à 1200 exemplaires pour le premier et 1400 exemplaires pour le second, soit par Internet soit en direct.

Comment ?

Pour le premier questionnaire, il était en accès libre dans nos locaux, mais nous l'avons aussi diffusé via Facebook, par mail à nos adhérents en demandant de le partager sur la base de nos impressions papier et nos adresses mails, nous pouvons estimer un retour de 30,83%.

Pour le second questionnaire, il était comme le premier, en accès libre, partagé sur les réseaux sociaux et auprès de nos adhérents. Il a été présenté lors de la fête à destination des familles « *Un dimanche au jardin* ». Nous avons eu un retour très honorable avec 29,71%.

Pour traiter les informations, nous avons utilisé Google Forms pour les deux questionnaires, une fois les données rentrées, une première analyse des réponses a été faite. Puis une seconde plus approfondie en fonction des paramètres des répondants : âge, lieu de résidence, intérêts...

2. Données froides

2.1 Evolution de la population par grandes tranches d'âges

CESSON

AGE	2009	%	2014	%	2020	%
Ensemble	8 296	100,0	9 805	100,0	10 937	100,0
0 à 14	1 756	21,2	2 216	22,6	2 457	22,5
15 à 29	1 381	16,6	1 687	17,2	1 988	18,2
30 à 44	1 694	20,4	2 040	20,8	2 115	19,3
45 à 59	1 784	21,5	1 919	19,6	2 303	21,1
60 à 74	1 214	14,6	1 348	13,7	1 364	12,5
75 ou +	467	5,6	595	6,1	710	6,5

VERT-SAINT-DENIS

AGE	2009	%	2014	%	2020	%
Ensemble	6 951	100,0	7 156	100,0	8 564	100,0
0 à 14	1 379	19,8	1 444	20,2	1 818	21,2
15 à 29	1 345	19,4	1 279	17,9	1 566	18,3
30 à 44	1 374	19,8	1 345	18,8	1 605	18,7
45 à 59	1 618	23,3	1 593	22,3	1 777	20,8
60 à 74	871	12,5	1 014	14,2	1 203	14,0
75 ou +	364	5,2	481	6,7	595	6,9

Les deux communes évoluent démographiquement presque à l'identique entre 2014 et 2020 (+11,55%) pour CESSON et (+11,97%) pour VERT-SAINT-DENIS. Les structures d'accueil, notamment La Citrouille doivent s'adapter à cette hausse importante en 6 ans.

2.2 Tableau comparatif de la population des deux communes

Tranches d'âges	CESSON		VERT-SAINT-DENIS		Total des 2 communes	
	Nbre	%	Nbre	%	Nbre	%
0-14 ans	241	22,5	374	21,2	615	24,21
15-29 ans	301	18,2	287	18,3	588	23,15
30-44 ans	75	19,3	260	18,7	335	13,19
45-59 ans	384	21,1	184	20,8	568	22,36
60-74 ans	16	12,5	189	14	205	8,07
75 ou plus	115	6,5	114	6,9	229	9,02
TOTAL	+ 1 132	100	+1 408	100	+ 2 540	100

Globalement, la commune de VERT-SAINT-DENIS (+16,44%) a un taux d'augmentation de la population plus important que CESSON (+10,35%).

CESSON poursuit son évolution avec une hausse de 241 jeunes (+2,20) de 0-14 ans, mais c'est VERT-SAINT-DENIS qui a la plus importante augmentation avec une hausse de 374 jeunes (+4,37%) pour la même tranche d'âge.

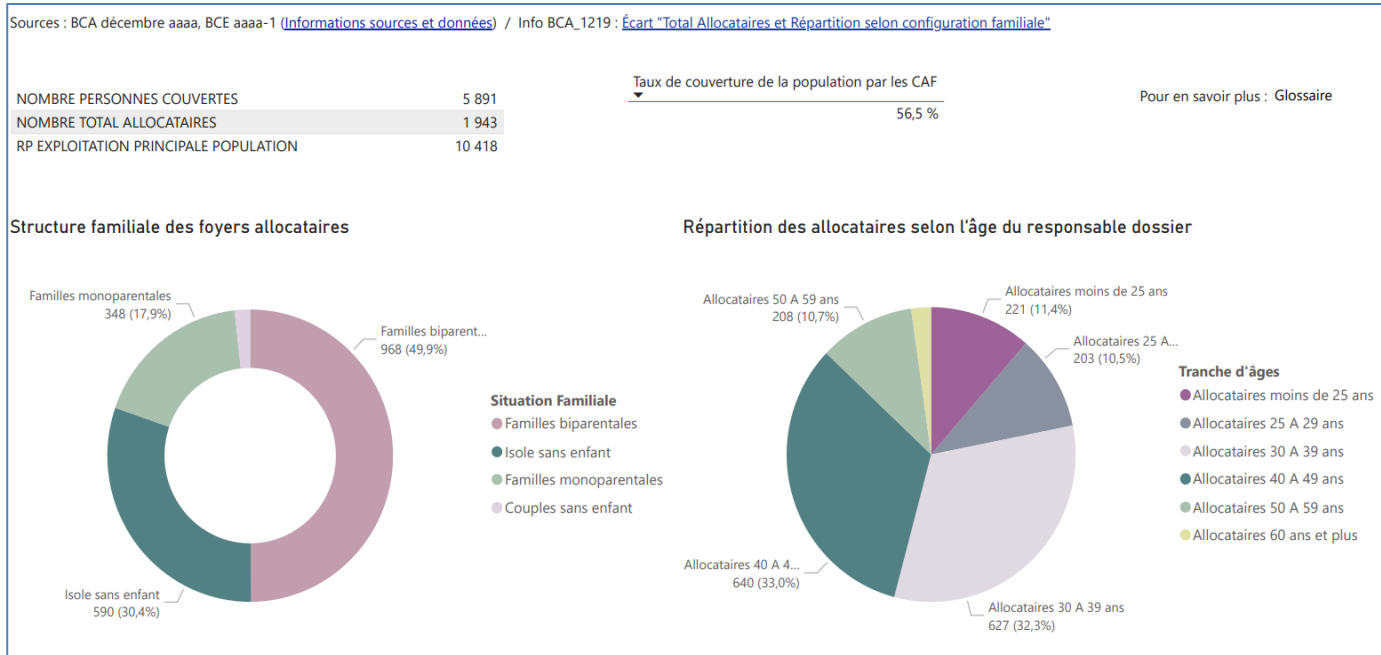
Chez les 30-44 ans, l'augmentation est plus flagrante avec une hausse de 3,04 % à VERT-SAINT-DENIS et seulement de 0,69 % à CESSON. Ce qui explique sans doute, en partie, l'augmentation plus importante des 0-14 ans à VERT-SAINT-DENIS (+4,37) et (2,20) à CESSON puisque nous sommes dans la tranche d'âge des jeunes parents.

Pour les 45- 59 ans, c'est l'inverse qui se produit. Déménagement ou vieillissement de la population les 30-44 ans sont-ils passés dans la tranche d'âge supérieure ? +3,51% de plus à CESSON et +2,15% à VERT-SAINT-DENIS.

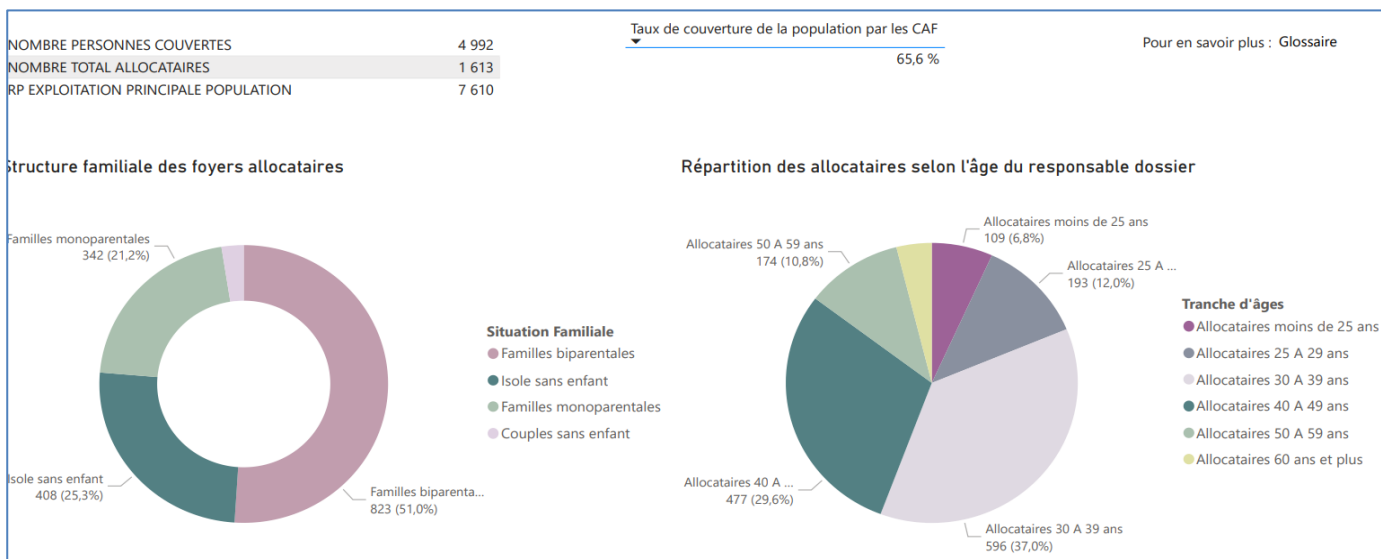
A nouveau, la courbe s'inverse chez les 60-74 ans avec +2,21 % d'augmentation de la population à VERT-SAINT-DENIS et seulement 0,15% à CESSON.

Enfin dans la tranche des 75 ans ou plus, le nombre est identique même si le pourcentage est légèrement supérieur à VERT-SAINT-DENIS +1,33 contre +1,05 à CESSON.

2.3 Démographie, population et prestations allocataires (données CAF) CESSON



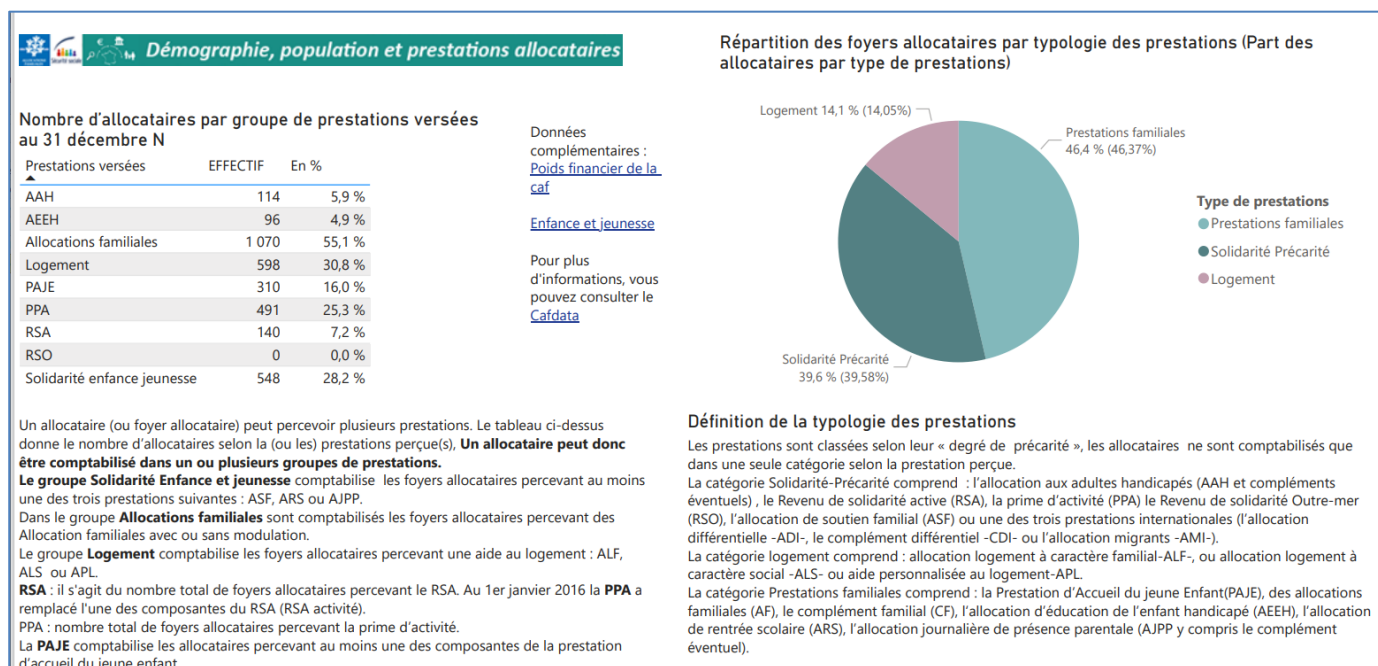
VERT-SAINT-DENIS



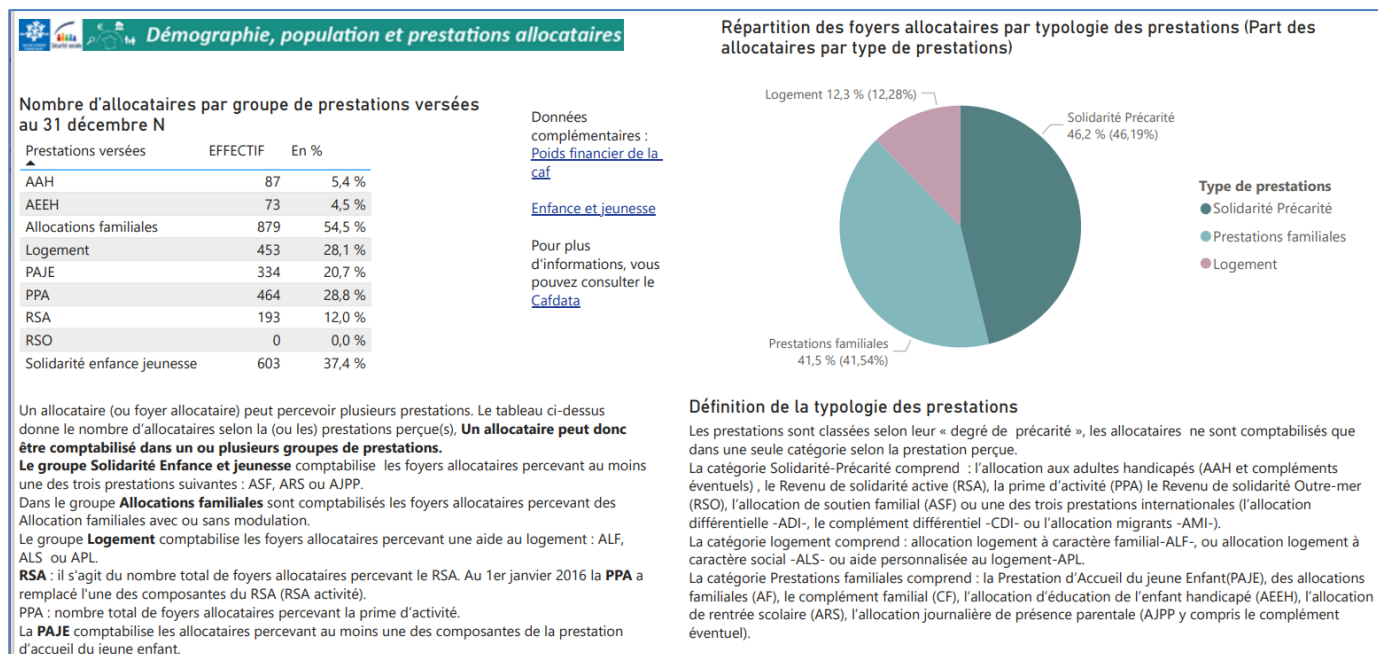
Le taux de couverture de la population par la CAF est plus important à Vert-Saint Denis (65.6%) qu'à CESSON (56.5%). Ce ne sont pas les mêmes publics qui perçoivent les aides.

A CESSON : Les parents isolés sont plus importants qu'à VERT-SAINT-DENIS (+5.1%). Les moins de 25 ans, les 25-29 ans et les 40-49 ans sont plus nombreux à percevoir des allocations à CESSON.

A VERT-SAINT-DENIS : les familles monoparentales et biparentales ainsi que les 30-39 ans sont plus nombreux à percevoir des allocations qu'à CESSON. Il faudra donc que le Centre social en tienne compte dans la captation des publics.



VERT-SAINT-DENIS



Si les aides Allocation aux Adultes Handicapés (AAH), Allocation d'Education de l'Enfant Handicapé (AEEH) et les allocations familiales sont très proches, elles diffèrent pour les autres aides.

CESSON : Les aides au logement + 2.7% sont un peu plus nombreuses à CESSON qu'à VERT-SAINT-DENIS.

VERT-SAINT-DENIS : Les aides concernant les enfants, la Prestation d'Accueil du Jeune Enfant (PAJE) +4,70%, Solidarité enfance jeunesse +9,20% sont plus nombreuses à VERT-SAINT-DENIS qu'à CESSON. C'est le même constat pour les aides à destination des adultes, le Revenu de Solidarité Active +4.80% et la Prime d'Activité +3,50%. Les revenus les plus modestes se situent à

VERT-SAINT-DENIS et le Centre social en tiendra compte dans ses activités afin qu’elles soient à la portée du plus grand nombre. Pour cela, dès la rentrée de septembre 2023, trois tarifs seront appliqués en fonction des revenus des habitants. Le Pass’Citrouille a déjà été mis en place en novembre 2022 pour les personnes qui viennent régulièrement à nos spectacles sans être adhérent. L’accès à la culture est un point fort de La Citrouille.

2.4 Dates d’installation dans les deux villes

CESSON :

	Nombre de ménages	Part des ménages en %	Population des ménages	Nbre moyen de pièces par	
				logement	personne
Ensemble	4 242	100,0	10 827	4,4	1,7
Depuis moins de 2 ans	430	10,1	944	3,2	1,4
De 2 à 4 ans	902	21,3	2 400	3,7	1,4
De 5 à 9 ans	800	18,9	2 516	4,3	1,4
10 ans ou plus	2 110	49,7	4 967	5,1	2,1

VERT-SAINT-DENIS :

	Nombre de ménages	Part des ménages en %	Population des ménages	Nombre moyen de pièces par	
				logement	personne
Ensemble	3 178	100,0	8 548	4,6	1,7
Depuis moins de 2 ans	350	11,0	938	3,7	1,4
De 2 à 4 ans	422	13,3	1 312	4,1	1,3
De 5 à 9 ans	538	16,9	1 798	4,5	1,3
10 ans ou plus	1 869	58,8	4 501	4,9	2,0

Les deux villes sont en mouvement continu, mais la majorité reste fidèle à son lieu d’habitation (49,74% CESSON et 58,81% VERT-SAINT-DENIS). C’est une stabilité qui permet de se projeter dans des actions et dans les axes.

2.5 Composition et population des ménages

CESSON

	Nombre de ménages						Population des ménages		
	2009	%	2014	%	2020	%	2009	2014	2020
Ensemble	3 072	100,0	3 744	100,0	4 304	100,0	8 1760	9 740	10 935
Ménages d'une personne	604	19,7	951	25,4	1 263	29,3	604	951	1 263
Hommes seuls	176	5,7	388	10,4	520	12,1	176	388	520
Femmes seules	428	13,9	563	15,0	743	17,3	428	563	743
Autres ménages sans famille	60	2,0	65	1,7	38	0,9	160	140	76
Ménages avec famille(s) dont la famille principale est :	2 408	78,4	2 728	72,9	3 003	69,8	7 412	8 649	9 597
Un couple sans enfant	892	29,0	939	25,1	948	22,0	1 844	1 946	1 968
Un couple avec enfant(s)	1 224	39,8	1 420	37,9	1 535	35,7	4 780	5 649	6 150
Une famille monoparentale	292	9,5	369	9,9	520	12,1	788	1 054	1 479

VERT-SAINT-DENIS

	Nombre de ménages						Population des ménages		
	2009	%	2014	%	2020	%	2009	2014	2020
Ensemble	2 508	100,0	2 630	100,0	3 185	100,0	6 950	7 124	8 587
Ménages d'une personne	439	17,5	507	19,3	630	19,8	439	507	630
Hommes seuls	145	5,8	149	5,7	231	7,3	145	149	231
Femmes seules	294	11,7	358	13,6	399	12,5	294	358	399
Autres ménages sans famille	52	2,1	50	1,9	39	1,2	150	139	125
Ménages avec famille(s) dont la famille principale est :	2 018	80,4	2 074	78,8	2 516	79,0	6 362	6 479	7 832
Un couple sans enfant	711	28,4	782	29,7	834	26,2	1 465	1 621	1 712
Un couple avec enfant(s)	1 058	42,2	1 044	39,7	1 221	38,3	4 188	4 171	4 855
Une famille monoparentale	248	9,9	248	9,4	462	14,5	708	687	1 265

La progression dans les deux villes est très importante en 11 ans.

CESSON : 1232 ménages de plus (+40,10%) et 2759 personnes (+33,74%)

VERT-SAINT-DENIS : 677 ménages de plus (+26,99%) et 1637 personnes (+23,55%)

Il y a plus de ménages d'une personne à CESSON (+9,50%) qu'à VERT-SAINT-DENIS et donc plus de familles avec ou sans enfant, en couple à VERT-SAINT-DENIS qu'à CESSON.

Ces éléments recourent les données versées par la CAF.

2.6 Activité et emploi des 15-64 ans par sexe et âge

CESSON

	Population	Actifs	Taux d'activité en %	Actifs ayant un emploi	Taux d'emploi en %
Ensemble	6 909	5 454	78,9	4 982	72,1
15 à 24 ans	1 465	597	40,8	459	31,3
25 à 54 ans	4 255	4 054	95,3	3 752	88,2
55 à 64 ans	1 189	803	67,5	771	64,9
Hommes	3 375	2 729	80,9	2 498	74,0
15 à 24 ans	734	322	43,9	238	32,4
25 à 54 ans	2 054	2 003	97,5	1 874	91,2
55 à 64 ans	587	404	68,8	387	65,8
Femmes	3 534	2 725	77,1	2 484	70,3
15 à 24 ans	731	275	37,7	221	30,2
25 à 54 ans	2 201	2 052	93,2	1 879	85,4
55 à 64 ans	602	398	66,2	385	63,9

VERT-SAINT-DENIS

	Population	Actifs	Taux d'activité en %	Actifs ayant un emploi	Taux d'emploi en %
Ensemble	5 468	4 112	75,2	3 673	67,2
15 à 24 ans	1 109	417	37,6	298	26,8
25 à 54 ans	3 257	3 028	93,0	2 764	84,9
55 à 64 ans	1 102	666	60,4	611	55,5
Hommes	2 672	2 098	78,5	1 881	70,4
15 à 24 ans	561	243	43,4	179	31,9
25 à 54 ans	1 577	1 523	96,6	1 397	88,6
55 à 64 ans	535	331	61,9	306	57,2
Femmes	2 795	2 014	72,0	1 792	64,1
15 à 24 ans	548	174	31,7	119	21,7
25 à 54 ans	1 680	1 505	89,6	1 367	81,4
55 à 64 ans	567	335	59,0	305	53,8

Si le taux d'activité des habitants est plus favorable à CESSON (+4,9%). Ce sont chez les femmes que les écarts sont le plus importants. En effet quel que soit la tranche d'âge, le taux d'emploi est supérieur à CESSON qu'à VERT-SAINT-DENIS.

	CESSON
Ensemble	+4,9%
Hommes	+3,6%
15 à 24 ans	+4,5%
25 à 54 ans	+3,30%
55 à 64 ans	+9,40%
Femmes	+6,20%
15 à 24 ans	+8,50%
25 à 54 ans	+4%
55 à 64 ans	+10,10%

2.7 Catégories socioprofessionnelles des habitants par sexe et par âge

CESSON

	Hommes	Femmes	Part en % de la population âgée de		
			15 à 24 ans	25 à 54 ans	55 ans ou +
Ensemble	4 001	4 515	100,0	100,0	100,0
Agriculteurs exploitants	0	0	0,0	0,0	0,0
Artisans, commerçants, chefs d'entreprise	121	71	0,3	3,6	1,2
Cadres et professions intellectuelles supérieures	754	515	2,7	22,6	9,2
Professions intermédiaires	859	890	9,3	30,8	10,3
Employés	502	1 105	18,5	26,2	7,5
Ouvriers	531	116	6,3	11,2	2,7
Retraités	792	985	0,0	0,2	64,1
Autres personnes sans activité pro.	442	833	62,8	5,4	5,0

VERT-SAINT-DENIS

	Hommes	Femmes	Part en % de la population âgée de		
			15 à 24 ans	25 à 54 ans	55 ans ou +
Ensemble	3 133	3 501	100,0	100,0	100,0
Agriculteurs exploitants	11	0	0,0	0,2	0,2
Artisans, commerçants, chefs d'entreprise	106	17	0,0	3,3	0,5
Cadres et professions intellectuelles supérieures	523	389	0,6	21,3	8,3
Professions intermédiaires	546	694	9,6	29,5	6,8
Employés	371	912	16,1	27,0	9,7
Ouvriers	461	56	10,8	11,2	1,7
Retraités	753	802	0,0	0,0	66,5
Autres personnes sans activité pro.	361	630	63,0	7,5	6,3

Les catégories socioprofessionnelles diffèrent aussi entre les deux communes. Il n'y a pas d'agriculteur à CESSON alors qu'il y en a 11 à VERT-SAINT-DENIS. Il y a aussi plus de retraités et légèrement plus d'ouvriers à VERT-SAINT-DENIS.

A CESSON, il y a plus :

- D'artisans, de commerçants et de chefs d'entreprise, mais cela peut s'expliquer avec la grande zone commerciale qui se trouve sur son territoire ;
- De cadres et professions intellectuelles supérieures et de professions intermédiaires ou d'ouvriers, ce qui peut expliquer des revenus plus élevés dans cette commune plutôt qu'à VERT-SAINT-DENIS.

2.8 Salaire net horaire moyen (en €) selon la catégorie professionnelle en 2021

CESSON

	Ensemble	Femmes	Hommes
Ensemble	17,9	16,1	19,2
Cadres*	26,4	23,3	28,0
Professions intermédiaires	17,3	16,4	18,1
Employés	12,8	12,6	13,1
Ouvriers	13,0	11,3	13,4

VERT-SAINT-DENIS

	Ensemble	Femmes	Hommes
Ensemble	16,3	14,9	17,4
Cadres*	25,1	21,8	26,9
Professions intermédiaires	16,6	15,7	17,4
Employés	12,5	12,3	12,8
Ouvriers	13,0	11,4	13,3

Comme on peut le constater, le salaire des habitants de VERT-SAINT-DENIS est globalement moins élevé que celui des habitants de CESSON, ce qui explique que les versements de la CAF soient plus nombreux.

2.9 Evolution du nombre de logements par catégorie depuis 1982

CESSON

	1982	1990	1999	2009	2014	2020
Ensemble	2 251	2 525	2 778	3 347	3 947	4 424
Résidences principales	2 112	2 424	2 659	3 076	3 745	4 242
Résidences secondaires et logements occasionnels	57	51	44	24	47	64
Logements vacants	82	50	75	247	155	119

VERT-SAINT-DENIS

	1982	1990	1999	2009	2014	2020
Ensemble	1 464	2 260	2 519	2 574	2 750	3 361
Résidences principales	1 349	2 127	2 416	2 509	2 630	3 178
Résidences secondaires et logements occasionnels	51	41	33	4	19	26
Logements vacants	64	92	70	61	101	157

Que ce soit à CESSON ou à VERT-SAINT-DENIS, les communes n'ont pas beaucoup de logements vacants, ils sont en principe très recherchés et restent peu de temps disponibles. Ce sont deux communes où les gens résident à l'année, il y a en effet peu de résidences secondaires ou occasionnelles.

3. Les logements sociaux sur le territoire*

CESSON : 780 logements sociaux

Bailleur habitat 77 29 logements - Bailleur FSM 54 logements - Bailleur SEQENS 34 logements
Bailleur France Habitation (TMH) 15 logements - Bailleur 3F 460 logements Bailleur ARPEJ 188 logements (Etudiants 124 / jeunes travailleurs 64)

VERT-SAINT-DENIS : 713 logements sociaux

3F : 203 logements - 1001 vies habitat : 27 logements - Valophis : 36 logements
OPH 77 : 154 logements - Sequens : 50 logements - 3 Moulins Habitat : 63 logements
Antin Résidences : 45 logements - FSM : 135 logements

*chiffres communiqués par les services des deux communes en juillet 2023

4. La Citrouille au cœur de deux communes

Si l'étude du territoire permet d'avoir une idée plus précise de ses habitants, la fréquentation de l'association, ne reflète pas la population, proportionnellement plus d'adhérents de CESSON, dont une large majorité de filles dans toutes les activités.

4.1 Profil des adhérents

Entre le 01 septembre 2022 et le 01 juin 2023 les adhésions à La Citrouille étaient les suivantes :

	- 17 ans		18 à 25 ans		26 à 59 ans		60 et +		Total
Sexe	F	G	F	G	F	G	F	G	
CESSON	140	61	10	5	81	26	68	31	422
Vert-St-Denis	95	46	4	3	66	15	49	14	292
Autres communes 77	24	14	4	1	53	20	44	20	180
Hors 77	4	1	0	0	10	3	3	2	23
Total	263	122	18	9	210	64	164	67	

4.2 Répartition des adhérents par commune, quartier et par âge

CESSON	
Nom du quartier	Nbre
Nouveau village	46
Grand village	20
Place du Moulin à vent	73
Cesson-la-Forêt	128
Centre-ville	87
Castor phénix	18
Clos Verneau	23
Saint-Leu	5
Sentier vert	5
Montbréau	7
Autres	10
Total	422

VERT-SAINT-DENIS	
Nom du quartier	Nbre
Ramonerie-Les Marches de Bréviande	31
Grand village	62
Champ Grillon-Vallée de Bailly	41
Butte aux fèves	4
Balory – Butte du luet	53
Pouilly le fort	14
Bois Plaisance – Gros chêne	13
Le Vallon	36
Petit jard	7
Autres	31
Total	292

Le rayonnement de La Citrouille va au-delà de ses murs. En dehors de CESSON et de VERT-SAINT-DENIS, 203 personnes sont adhérentes, certaines ne sont pas inscrites dans des ateliers, mais soutiennent l'association. Les communes concernées sont les suivantes :

Communes de Seine-et-Marne			
Nom des communes	Nbre	Nom des communes	Nbre
Bréau	1	Melun	13
Brie-Comte-Robert	1	Moisenay	1
Boissise-la-Bertrand	2	Moissy-Cramayel	5
Chartrettes	1	Nandy	11
Combs-la-Ville	8	Noisy-sur-Ecole	1
Coutençon	1	Pringy	2
Dammarié-les-Lys	6	Réau	2
Evry Grégy-sur-Yerre	1	Roissy-en-Brie	1
Fontains	1	Rubelles	2
Fontainebleau	1	Savigny-le-Temple	47
Grez-sur-Loing	1	Seine-Port	25
Grisy-Suisnes	1	Saint Fargeau-Ponthierry	2
La Rochette	2	Saint-Germain-Laxis	2
Le Mée-sur-Seine	15	Saint-Méry	1
Livry-sur-Seine	4	Vaux le Pénil,	3
Lieusaint	6	Valence en Brie	1
Les Ecrennes	1	Voisenon	3
Maincy	3	Yeblès	1
Marles-en-Brie	1		
Total	180		

Communes hors Seine-et-Marne	
Nom des communes	Nbre
Boissy-le-Cutté	1
Brunoy	3
Corbeil-Essonnes	2
Dannemois	1
Juvisy-sur-Orge	1
Lisses (soutien La Citrouille)	1
Mandres-les-Roses (soutien La Citrouille)	1
Morsang-sur-Orge	1
Paris (soutien La Citrouille)	1
Saintry-sur-Seine	5
Saint-Pierre-du-Perray	2
Saint-Maur-des-Fossés	1
Saint-Germain-les-Corbeil	1
Soisy-sur-Ecole (soutien La Citrouille)	1
Vitry-sur-Seine (soutien La Citrouille)	1
Total	23

4.3 Le Pass'Citrouille

En novembre 2022, le Bureau puis le CA ont voté une nouvelle carte qui donne accès à un tarif réduit aux spectacles : Le Pass'Citrouille. Ce pass est valable 1 an à la date d'acquisition. Il a pour vocation de donner un accès au plus grand nombre, sans adhésion, aux spectacles de La Citrouille notamment à destination des enfants et des familles.

Mis en vente début novembre, il y a eu 58 exemplaires vendus (au 30 juin 2023)

	Pass'Citrouille
CESSON	35
Vert-St-Denis	19
Autres communes 77	4
Hors 77	0
Total	58

4.4 Autres équipements de la vie sociale :

Si La Citrouille est la plus importante association culturelle avec 42 activités, elle offre aussi aux associations partenaires, la possibilité de pratiquer des ateliers dans ses locaux, c'est le cas par exemple du :

- Théâtre handi de l'association APAEI de la Brie
- Théâtre du figuier
- Break Dance
- Club linguistique
- Club d'échecs

En termes d'équipement de la vie sociale, il existe sur le territoire :

- 38 associations sportives financées par le Syndicat intercommunal
- 55 associations à Vert Saint Denis telles que le comité de jumelage, associations de culture et loisirs, enfance, environnement, parents d'élèves, solidarité et sports
- IME le Reverdi à VERT-SAINT-DENIS
- 1 Association à CESSON : le comité de jumelage,
- 1 fondation : Village d'enfants et d'adolescents de CESSON

4.5 La relation entre les communes et le Centre Social

Lorsque la MLC a souhaité demander l'agrément Centre Social, elle a reçu l'approbation des deux communes. Si les activités culturelles sont financées via le Syndicat intercommunal, la mairie de CESSON met à la disposition de notre association, différentes salles pour la pratique d'activités et pour l'année 2023-2024, la commune de VERT-SAINT-DENIS nous prête une salle 4 soirs par semaine.

Il est pourtant évident que devant l'ampleur que prend La Citrouille et particulièrement son Centre social, la subvention accordée par le SI, n'est plus suffisante notamment pour la partie Social qu'il ne finance pas. D'autant que nous sommes régulièrement sollicités par les deux communes pour soutenir des actions ponctuelles :

- Fête de la ville et de la musique
- Semaine bleue

- Semaine de la petite enfance

Nous pouvons aussi regretter de ne pas avoir été associés à la rédaction de la CTG intercommunale à minima dans le comité technique de la vie sociale ou au PEDT des deux villes dans le comité de pilotage. De ce fait, nous espérons, pour la prochaine période, être sollicités dans la réflexion et au groupe de travail.

4.6 Le maillage territorial et la consultation des partenaires :

Chaque action en partenariat a donné lieu à une évaluation qualitative et quantitative (voir bilan partie II). Ces évaluations ont nourri notre diagnostic.

De plus, nous souhaitons lister ici les éléments qui sont ressortis de notre dernier déjeuner partenaires :

- L'accord sur la pérennité d'actions mises en place sur notre première période d'agrément, qui plus est parfois en intercommunalité.
- La volonté de mutualiser : sensibilisation sur les violences intrafamiliales des personnels et agents, co-financement et co-organisation sur des actions aux objectifs communs (sorties familles des villes et de La Citrouille), croisement entre les jeunes du territoire (ceux côtoyant les différents services, mais aussi aller vers eux dans les établissements), invitation de La Citrouille à proposer des animations sur des actions des partenaires
- Le souhait de donner une place à notre association dans différents lieux pour qu'elles présentent ses champs d'intervention et toutes ses dimensions d'intervention.
- Augmenter le relais d'informations des actions de La Citrouille en fonction des actions (actions jeunesse partagées sur les réseaux des services jeunesse, CCE/CCJ)



*Nuage de mots obtenu en fonction des retours des répondants du questionnaire 1 : La Citrouille en 1 mot

IV. Les nouvelles orientations de La Citrouille

Suite aux différents retours des questionnaires, des rencontres avec les habitants, des réunions au sein de La Citrouille et des rencontres partenariales, 3 grands axes se sont dégagés pour les 4 années à venir. Ces axes sont le fruit de la restitution synthétique des questionnaires et des remarques faites oralement par les habitants.

- Axe 1 : promouvoir le concept et l'identité Centre social sur son territoire auprès des habitants et des partenaires
- Axe 2 : renforcer et maintenir le lien, le bien-être physique et mental dans les familles avec une attention aux plus fragiles
- Axe 3 : favoriser le lien social et le vivre ensemble

Un collectif d'habitants, de bénévoles et de salariés a été constitué pour développer les axes en actions et en objectifs puis en moyens d'évaluation qualitatifs et quantitatifs :

- 4 professionnels
- 4 bénévoles en retraite et en activité
- 4 habitants représentant la jeunesse

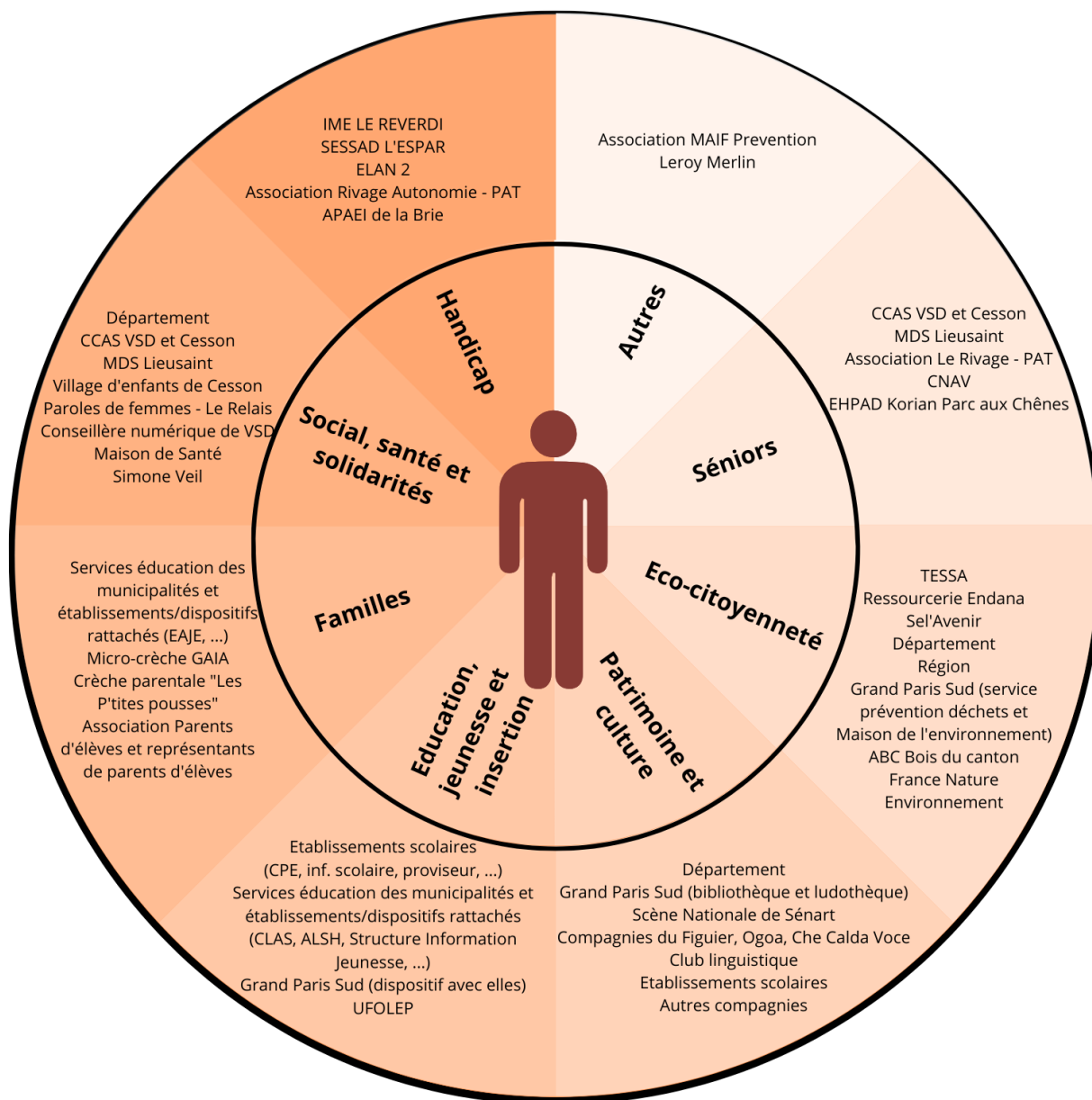
5 réunions ont été organisées : 29 mai, les 07, 14 et 28 juin et le 19 juillet

1 copil en décembre, le second, programmé le 22 juin a été annulé par manque de participants (CAF et représentant des communes et du SI)

1 rencontre spécifique avec 19 partenaires différents le 29 Juin.

1. Construction des axes et des partenariats

Si les retours des habitants et l'étude du territoire nous a permis de construire les axes du projet social, nous avons aussi eu recours au soutien de nos partenaires : La CAF, le SI et les communes, mais aussi le maillage qui se fait autour de La Citrouille. Plus qu'une énumération, la roue des partenaires montre les forces vives qui soutiennent d'une manière ou d'une autre nos actions, le centre social et l'association dans son ensemble.



2. Les axes

2.1 Axe 1 : promouvoir le concept Centre social et son identité sur le territoire :

Constat

La Citrouille est connue sur le territoire comme un lieu culturel et de loisirs au sens large. Sa vocation sociale n'est pas le terme le plus employé lorsque l'on pose la question aux habitants « *si vous deviez donner un mot qui représenterait la Citrouille* ». Nous devons donc faire en sorte que le mot social soit synonyme de lien sur les deux communes et d'actions vers la famille, les habitants.

Pour que La Citrouille soit identifiée aussi par le Centre Social, nous avons conscience que nous devons en faire la promotion lors de nos actions, sorties, animations... avec le soutien de nos partenaires locaux : mairies, SI, les associations et les acteurs sociaux.

Arbre à Objectifs

Légende :

Animation Globale

Animation Collective Famille

Animation Globale et Animation Collective Famille

OBJECTIFS	Actions	Moyens* (humains, matériel)	Temporalité	Evaluations	
				Indicateurs qualitatifs	Indicateurs quantitatifs
Expliquer le projet social, ses enjeux et les actions du Centre Social afin qu'il soit mieux identifié	- Accueillir et informer les bénévoles*	- Actions hors les murs - Campagnes de communication - Equipe du CS - Commission communication - Nouveaux outils de communication : Kakemono, flyers, livret d'accueil - Membres du CA	- Tout au long de l'année	-Appréciation des habitants recueillie par sondage, questionnaire -Meilleure identification du Centre social et de son projet par les habitants	-Nb d'actions hors les murs -Nb de personnes touchées -Nb d'outils de communications créés, diffusés -Nb de nouvelles connexions sur le site -Nb d'appels tel / demandes d'infos -Nb de livrets d'accueil distribués aux bénévoles
	-Participer à des journées évenementielles (voir fiche action n°1)	- Actions hors les murs -Equipements CS -Ensemble des salariés du CS -Bénévoles -Partenaires (présentation à leurs publics sur réunions ou	-6 fois par an	- Perception du Centre social par les publics - Informations diffusées aux participants et partenaires - Degré d'importance accordée par les	-Nb de personnes informées et orientées via tableau de pointage -Nb de demandes consécutives à ces journées

		évènements)		participants à l'activité du CS	-Nb de nouvelles inscriptions
Expliquer le projet social, ses enjeux et les actions du Centre Social afin qu'il soit mieux identifié (suite)	- Participer à des actions nationales - Fête du jeu - Journée du patrimoine (voir fiche action n°1)	- Ensemble de l'équipe - Bénévoles - Commerçants - Jardin partagé	-2 fois par an	-Qualité des évènements perçue par les partenaires -Type de soutien par les partenaires	-Nb et types d'actions -Nb et profils du public touché
	-Communiquer auprès des partenaires	- Participer à différentes réunions /groupes de travail : PEDT, CLAS, CTG...	-Ponctuellement	-Reconnaissance de l'offre du CS par les différents acteurs du territoire	-Nb de rencontres -Nb de nouveaux partenariats
	-Créer un collectif d'habitants pour une gouvernance démocratique du CS.	- Habitants - La référente Familles - La direction - La chargée de communication - Les bénévoles - Mise à disposition des locaux par le SI	- 1 fois par trimestre	- Capacité de l'organisation de ce collectif - Identification de personnes ressources - Perception de la pertinence et utilité par les membres du CA - Appréciation par les habitants impliqués	-Nb et profils des habitants mobilisés -Nb de rencontres -Nb de nouvelles adhésions -Nb de nouvelles inscriptions au CA
S'assurer du respect de la mixité sociale dans le respect des différences	-Favoriser l'expression de tous lors de débats ou animations	- Université populaire - Prestataires - Bénévoles - animateur technicien - Administrateurs	- 12 fois par an	- Qualité des échanges - Libre circulation de la parole, partage d'idées et expression des besoins de tous	- Nb de débats et ou animation - Nb et profil des participants
	Faciliter la rencontre des différents publics lors de différents moments (activités jardinage, activité cuisine, ...)	- Référente Familles - animateur technicien - Bénévoles - Bailleur 3F - Equipement mobile (itinérance)	- Toute l'année	- Degré d'implication et de participation des publics - Types de facteurs facilitant la rencontre des participants - Qualité perçue par les animateurs et les participants	-Nb d'évènements - Nb et profils des participants - Nb de demandes de nouvelles rencontres / activités mixtes
Prendre en compte l'évolution démographique des deux communes	- Aller à la rencontre des nouveaux habitants	- Partenariat des communes lors de la journée organisée par les communes avec un arrêt à La Citrouille	- 1 fois par an et par commune	- Degré d'implication des municipalités - Degré d'utilisation des services et activités de la structure par les	-Nb de haltes à la Citrouille lors des journées d'accueil des nouveaux habitants par les 2 communes -Nb de nouveaux

				nouveaux habitants	habitants informés
Prendre en compte l'évolution démographique des deux communes (suite)	Recenser et rencontrer des nouveaux ou futurs retraités	- La directrice - Un bénévole	- 2 par an - En octobre et février	- Qualité des échanges - Appréciation du public et des intervenants - Capacité des organismes à répondre aux besoins du public ciblé - Repère et mise en valeur des compétences et ressources des personnes	-Nb de futurs ou jeunes retraités touchés + profils -Nb de rencontres -Nb d'inscriptions aux activités -Nb d'engagements bénévoles
	-Faire évoluer les locaux pour un meilleur accueil des publics avec un lieu adapté et un espace de confidentialité	- Travaux de l'accueil - Installation de la cuisine - Redéploiement des salles	-2023-2024	-Appréciation des adaptations par l'ensemble du public -Capacité de l'équipement à proposer un accueil adapté - Qualité perçue par le public cible	-Nb de personnes porteuses de handicap accueillies -Nb de nouvelles participations / inscriptions aux activités
Créer de bonnes conditions d'accueil dans des espaces adaptés	-Former les bénévoles et la chargée d'accueil (voir fiche action 2)	- Chargée d'accueil - Action de formation de la fédération des Centres Sociaux	-1 journée suivant calendrier fédéral	-Capacité d'écoute, de recueil des besoins des habitants	-Nb de formations dispensées -Nb de personnes formées
	-Prendre en compte les demandes et besoins des habitants pour de nouveaux projets (voir fiche action n°2)	- référente Familles - chargée d'accueil - 4 espaces spécifiques d'accueil du public et organisation d'activités « lien social »	-Tout au long de l'année	-Appréciation de l'utilisation des espaces par l'équipe -Degré d'appréciation / satisfaction des espaces par le public et les partenaires	-Nb et type d'activités « lien social » programmées et réalisées -Nb de nouveaux projets émergents - Fréquence et modalités d'utilisation des espaces

	-Accueillir les personnes en situation de handicap dans de meilleures conditions (voir fiche action n°2)	- Toute l'équipe Aménagement des toilettes - Aménagement du parking - Adaptation des bureaux d'accueil / banque d'accueil - Financements Service technique et entreprise privée	-Réalisation des travaux 2023/2024	-Degré de satisfaction des personnes en situation de handicap	-Effectivité des travaux
--	--	--	------------------------------------	---	--------------------------

2.2 Axe 2 : renforcer et maintenir le lien, le bien-être physique et mental dans les familles avec une attention aux plus fragiles

Constat :

La famille est le lieu le plus important pour qu'un enfant se construise, s'éduque. La vie met parfois certaines d'entre-elles en difficulté, d'autres fois, elles ont besoin d'un réconfort, de partager leurs préoccupations, de se rassurer.

La Citrouille est à l'écoute pour que des rencontres soient faites et que des intervenants ou seulement des espaces de discussion et de partage soient mis à la disposition des familles dans et hors des murs lors de balades ou de visites.

Lors de ces quatre prochaines années, des séjours et sorties à la journée seront organisés pour les familles, mais aussi pour les jeunes et les aînés.

Arbre à objectifs

OBJECTIFS	Actions	Moyens (humains, matériel)	Temporalité	Evaluations	
				Indicateurs qualitatifs	Indicateurs quantitatifs
Maintenir sa condition physique et prévenir les risques en matière de santé	-Organisation de balade pour la découverte du patrimoine local et de la nature environnante (voir fiche action n°3)	- animateur - chargée d'accueil	- 10 fois par an	- Retour des participants - Sensibilisation des habitants aux risques santé liés à la sédentarité - Appréciation de l'animateur - Perception des effets des activités par le public	-Nb de séances -Nb de participants et profils -Régularité de la participation des habitants -Lieux visités
Sensibiliser les parents dans le développement de leur enfant	-Accompagner les parents dans la connaissance de leurs enfants et de leurs besoins (évolution selon l'âge) et l'appropriation de	- Référente Familles - Prestataires - REAAP/CLAS - Association de parents d'élèves - Représentants de parents d'élèves	-9 séances par an	-Perception du parent relative à ses compétences parentales et à la qualité de l'intervenant -Type de besoins des parents -Degré de	-Nb des participants et profils -Nb d'intervenants -Nb et type d'intervention - Variété et pertinence des

	pratiques parentales ajustées (atelier isolé ou cycle d'ateliers sur une thématique) (voir fiche action n°4)	- Etablissements scolaires - Animateur BPJEPS - Service civique - Equipement mobile (itinérance)		conscience des parents des différentes étapes du développement de leurs enfants -Degré de réinvestissement des apprentissages réalisés -Degré de satisfaction des parents	thèmes choisis
Sensibiliser les parents dans le développement de leur enfant (suite)	- Accompagner les parents dans la prévention des risques auxquels sont exposés leurs enfants (réseaux sociaux, harcèlement...) (voir fiche action n°4)	- Référente Familles - Prestataires - Service civique	-Toute l'année	-Perception du parent d'être outillé pour accompagner ses enfants / risques auxquels ils sont exposés -Capacité des parents à communiquer avec leurs enfants -Type de connaissances acquises par les parents	-Nb d'ateliers Sujets évoqués -Nb des participants et profils -Nb et type de partenaires / prestataires
Bien vivre sa cessation d'activité, prévenir les risques du vieillissement	-Réaliser des ateliers de prévention de vieillissement et d'isolement auprès des seniors (voir fiche action n°3)	- Prestataire - Assurance - CNAV - PRIF - Médecin - Equipe de salariés - Asso Rivage - Autonomie Pat	- 3 fois par an	- Bilan individuel avec les participants -Degré de satisfaction des participants Appréciation de la qualité des interventions des partenaires et prestataires -Implication du public -Degré d'isolement	-Nb d'ateliers -Nb de participants et profils -Nb de partenaires / prestataires
Accompagner les victimes de situations de violences intrafamiliales et les accompagner dans leur reconstruction.	- Ecouter, informer et orienter les personnes victimes de violences intrafamiliales et organiser des ateliers d'aide à la reconstruction	- Référente familles - Agent accueil - Animateurs - La direction - Les associations de prévention et d'accompagnement des victimes - Gratuité d'une activité au choix pour chaque membre du foyer	- Toute l'année	- Type de besoin des familles identifiées - Identification des lieux ressources par le public - Degré de réseautage entre les partenaires - Qualité de la relation établie - Degré	-Nb de victimes accueillies -Nb d'orientations faites -Nb d'inscriptions gratuites aux activités -Nb d'ateliers organisés

				d'isolement	
	- Orienter les familles vers les activités proposées par La Citrouille	- Référente familles - Chargée d'accueil - Les animateurs - La direction - Bénévoles	- Toute l'année	- Bilan collectif en fin d'activité - Degré de participation des familles aux activités de la structure - Perception de la réalisation des effets des activités	-Type et nb d'activités fréquentées -Nb et profil des familles fréquentant les activités

2.3 Axe 3 : favoriser le lien social et le vivre ensemble

Constat

Les relations humaines se basent sur les liens qui existent ou qui peuvent exister entre des personnes venant de différents milieux, de différents âges, en mixant les publics par le biais d'activités, de rencontres, d'instantanés partagés, sortir de l'isolement, faire des rencontres... C'est une force et une ouverture d'esprit qui permet un enrichissement de connaissances et de compétences pour le Centre social, mais aussi pour et par les habitants. Le lien social, c'est faire un pas vers l'autre et accepter que l'autre fasse un pas vers soi dans un monde où l'humain est au cœur des actions et des actes. Le vivre ensemble c'est accepter l'autre avec ses différences et c'est une des valeurs de La Citrouille. Une autre de ses valeurs est la solidarité, c'est plus qu'un mot, c'est une conviction.

Le lien social se construit tout au long de la vie, mais il s'enrichit aussi par l'éducation populaire et les quarante activités proposées par La Citrouille lui donnent tout son sens. La force d'un Centre social est de pouvoir accueillir, soutenir et proposer des solutions par ses ressources, mais aussi par ses différents partenariats. CESSON et VERT-SAINT-DENIS ont une grande richesse associative et sociale. La Citrouille a ouvert ses portes lors de plusieurs déjeuners partenaires. Les échanges sont riches et permettent de mettre en synergie les forces vives du territoire.

Arbre à objectifs

OBJECTIFS	Actions	Moyens (humains, matériel)	Temporalité	Evaluations	
				Indicateurs qualitatifs	Indicateurs quantitatifs
Développer les échanges, le lien social et les rencontres entre les familles et les habitants sur le territoire et en dehors	Organiser des ateliers thématiques parent-enfant et entre familles	- Référente familles - Prestataires - Bénévoles -Dispositif REAAP -Equipement mobile (itinérance)	- 14 fois par an	- Appréciation des activités par les publics et perception de son utilité et de sa pertinence - Degré d'engagement des partenaires/ prestataires dans la mise en œuvre des ateliers	-Nb d'ateliers -Nb et profils des participants -Nb des partenaires prestataires, bénévoles
	Organiser des sorties à la journée	- Référente Familles - Prestataires - Bénévoles	- 2 par an	- Degré de satisfaction des familles - Capacité des	-Nb d'inscriptions -Nb et profil des participants -Nb de sorties réalisées

		- CCAS et service éducation des 2 villes - location de bus - Dispositif REAAP - Partenaires culturels et socio-éducatifs (Théâtre de Sénart par exemple)		- familles à apprendre à organiser des sorties en autonomie - Evaluation participative - Degré de réseautage	
Développer les échanges, le lien social et les rencontres entre les familles et les habitants sur le territoire et en dehors (suite)	Séjours collectifs Préparation collective pour un départ en famille	- Direction - Référente Familles - Prestataires - Bénévoles - Dispositifs Caf : Collectif Temps libre et AVS	- 1 par an	- Implication des familles dans l'organisation des séjours - Capacité des familles à apprendre à organiser un séjour en autonomie - Evaluation participative	-Nb de séjours organisés -Nb de jours -Nb de familles participantes et profil
	Actions hors les murs (ex : participation à la Semaine bleue)	- Référente Familles - Prestataires - Bénévoles - Communes - Partenaires	- 2 fois par an	- Engagement et participation des services municipaux - Articulation et coordination des acteurs - Degré de satisfaction des publics	- Nb d'actions - Nb de partenaires / prestataires - Nb de personnes touchées et profil - Lieux des actions
Développer des actions dans les quartiers des deux communes	Actions hors les murs (Escapades de l'été) (voir fiche action n°1)	- Référente familles - Prestataires - Bénévoles - (Médiathèque, Ressourcerie Endana, ...)	- 4 fois par an	- Engagement et participation des services municipaux - Articulation et coordination des acteurs - Degré de satisfaction des publics	- Nb d'actions - Nb de partenaires / prestataires - Nb de personnes touchées et profil - Lieux des actions
Organiser des temps forts avec les partenaires ou futurs partenaires du territoire	- Réaliser des actions autour de projets environnementaux et de transition écologique dans l'intérêt général (voir fiche action n°5)	- Maison de l'environnement - Animateur - Direction - Jardin partagé - Endana - Repair Café - SMITOM-	- Toute l'année -	- Degré de satisfaction des participants et acteurs - Type de prise de conscience des publics - Degré d'efficacité des	-Nb de participants et profil -Nb de partenaires -Nb d'actions/projets réalisés

		lombric - Bénévole - Région Ile de France (labellisation 500 petits patrimoines naturels en Ile de France) - Fonds publics et territoires de la Caf		actions	
Engager une démarche participative des habitants autour de projets liés à la citoyenneté	Débats citoyens	- Bénévoles - Université populaire - Intervenants - SMITOM-lombric	1 fois par mois	Qualité des échanges - Degré de satisfaction des participants et des intervenants	-Nb de débats -Nb et profil des participants -Nb et identité des intervenants Sujets traités
Engager une démarche participative des habitants autour de projets liés à la citoyenneté (suite)	Organisation d'animations au sein du jardin partagé	- Dimanche au jardin - Tous les salariés - Crèches Gaïa - Ecoles - Rendez-vous du samedi	- 45 fois par an	- Investissement et fréquentation du jardin partagé par tous les publics - Appréciation du lieu et activités proposées par les publics	-Nb et type d'animations / manifestations -Nb de participants et profils
	- Proposer des activités et animations intergénérationnelles	-Animateurs -Bénévoles -Services civiques	1 fois par trimestre	Degré de satisfaction de l'offre -appréciation du lien créé entre les publics	-Nb d'activités et d'animation -Nb de participants et profils -Nb d'intervenants -Nb de projets émergents
Organiser des activités culturelles et/ou solidaires permettant les rencontres et de rompre l'isolement	Développer des animations et activités en réponse aux demandes des jeunes habitants (10-17 ans) et croiser les publics jeunes des partenaires du territoire	-Animateurs -Bénévoles -Services civiques -Prestation de service Jeunes de la Caf + promeneurs du net -services jeunesse des 2 villes -Etablissements scolaires des 2 villes (collèges, lycée) -Association Maison des lycéens	6 semaines par an + à la demande des jeunes	-Degré de satisfaction des jeunes -Appropriation de l'équipement par les jeunes -Mobilisation des jeunes Réseautage du public -Diversité et qualité des activités proposées	-Nb d'animations et activités -Nb de jeunes et profils -Besoins identifiés, exprimés et recensés auprès des jeunes -Nb de projets portés, réalisés par les jeunes
	Développer des actions autour de la convivialité (cuisine d'ici ou d'ailleurs, goûter des habitants...)	- Bénévoles -EQUALIS Equipe mobile pour le mieux vivre à l'hôtel, les Restos du cœur, Epicerie sociale (en attente	20 fois par an	-Degré de satisfaction du public -Echanges réciproques des savoirs, compétences et	-Nb de participants et profil -Type d'actions -Fréquentation formelle et informelle

		de réponse) -Equipe de salariés -Entreprises locales (dons alimentaires) Jardin partagé de La Citrouille -Cueillette locale		de la culture -Qualité du partage	
--	--	---	--	---	--

PARTIE V. Budget prévisionnel 2023-2027

Charges

COMPTES	Charges d'exploitation	2023 (3 mois)	2024	2025	2026	2027 (9 mois)
60	ACHATS	2696	16 000	17 000	18 000	14 250
602	Alimentation et boissons					
602	Produits pharmaceutiques					
602	Fournitures d'activités					
604	Prestations intervenants					
605	Achat de matériel, équipement, travaux					
606	Carburant					
606	Fournitures administratives	1 625	6 600	6 700	6 800	5 100
61	SERVICES EXTERIEURS					
615	Entretien, réparation					
616	Assurances					
618	Documentation, formation des bénévoles					
62	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	8750	35 500	36 000	37 000	28 500
622	Rémunération d'intermédiaires					
623	Publicité, publications					
625	Voyages et déplacements, frais de mission					
625	Frais de réception					
626	Frais postaux et téléphone					
627	Frais bancaires					
628	Cotisations					
628	Frais de formation du personnel					
63	IMPOTS ET TAXES	3973	16500	17000	17500	13500
64	SALAIRES ET TRAITEMENTS	57 294	232 000	234 000	236 000	180 000
64	FRAIS DE PERSONNEL					
641	CONGES PAYES					
648	AUTRES CHARGES DE PERSONNEL					
645	URSSAF					
645	COMPLEMENTAIRE SANTE					
645	CAISSE DE RETRAITE COMPLEMENTAIRE					
645	POLE EMPLOI					
645	PREVOYANCE					
645	CHARGES SOCIALES SUR CP					
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	325	1 350	1 400	1 500	1 200
651	DROITS D'AUTEURS					
	CHARGES DIVERSES DE GESTION COURANTE					
66	CHARGES FINANCIERES	37	200	250	250	225
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES					
68	DOTATION AUX AMORTISSEMENTS, AUX PROVISIONS ET ENGAGEMENTS	783	3 200	3 300	3 400	2 625
69	IMPOTS SUR LES BENEFICES					
TOTAL		75483	311 350	315 650	320 450	245 400
Charges des contributions volontaires en nature						
864 Bénévolat		24 000	96 000	100 000	100 000	75 000

Produits

COMPTES	Charges d'exploitation	2023	2024	2025	2026	2027
70	VENTE DE PRODUITS FINIS PRESTATAIRES	35 175	150 115	154 415	158 900	124 238
70623	Prestations CAF AGC et ACF	24 625	98 503	98 503	98503	73877
70623	PS CLASS	1 800	9 000	9 000	9000	6750
70641	Participation des usagers déductible de la PS	6 250	28 112	31412	34 397	29798
707	Vente de marchandise	2 500	14 500	15 500	17 000	13813
74	SUBVENTION D'EXPLOITATION	40 308	161 235	161 235	161 550	121 162
741	Subvention d'Etat (Fonjep)	887	3550	3550	3550	2662
742	Subvention Département	500	2000	2000	2000	1500
744	Subvention communes	13 921	55685	55685	56000	42 000
746	Subvention SI	25 000	100 000	100 000	100 000	75 000
75	SUBVENTION D'EXPLOITATION					
	PRODUITS FINANCIERS					
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS					
78	REPRISE SUR PROVISION					
79	TRANSFERT DE CHARGES					
TOTAL DES PRODUITS		75 483	311 350	315 650	320 450	245 400
TOTAL DES CHARGES		75 483	311 350	315 650	320 450	245 400
DEFICIT		0	0	0	0	0
Charges des contributions volontaires en nature						
875 Bénévolat		24 000	96 000	100 000	100 000	75 000

Conclusion

Les éléments que constituent ce second projet social est le travail mené par les habitants, les bénévoles adhérents ou non, les instances de La Citrouille, les partenaires et les salariés.

Les retours des activités et actions proposées durant près de deux ans, les résultats des questionnaires et les multiples consultations et concertations ont permis de dégager des axes et des objectifs. Durant les quatre prochaines années, la mise en place du projet social et des propositions contenus dans ce document permettront de faire une place encore plus importante au Centre social, sur notre territoire.

Nous avons laissé une place importante aux habitants pour qu'ils puissent s'exprimer et mener à bien des projets qui leurs ressemblent. Nous souhaitons assurer, par la mobilisation de tous, la continuité du développement de notre Centre Social pour qu'il devienne un incontournable tant pour le tissu associatif que pour les habitants et les collectivités.

Nous tenons à remercier toutes les personnes qui de près ou de loin nous sont venus en aide, les citer tous, amènerait à des oublis involontaires, mais nous ne pouvons pas nommer les communes de CESSON et VERT-SAINT-DENIS, le Syndicat Intercommunal, la CAF, la Fédération Départementale des Centres Sociaux de Seine et Marne, particulièrement Lynda Mansouri.

ANNEXES

BILAN ACTIONS DU CENTRE SOCIAL 2021

AXE	Catégories (en référence au PSC)	Nom de l'action	BILAN ACTIONS DU CENTRE SOCIAL 2021	Public visé	Nombre de séances pour cette action	Nombre de personnes différentes sur l'action	Nombre de familles sur l'action	Nombre d'adultes	Nombre d'enfants
AXE 1	Accueil, écoute des habitants et accompagnement de leurs projets	Goûters des familles		Familles (âges différents)	1	4	3	3	2
		Devenir bénévoles: accueil, écoute et échanges		Tout public	1	33	29	31	2
		SOUS TOTAL AXE 1			2	37	32	34	4
AXE 2	Atelier parents-enfants	Clean Up Day	Mairie de CESSON et Leroy Merlin	Familles (âges indifférents)	1				
		Besoins fondamentaux du jeune enfant	Papoto	Familles (enfants 0-3ans)	6	37	13	48	36
		Activités marché de Noël		Familles (enfants de 6 à 10 ans)	1	61	21	25	36
		Jeux de société		Pour tous	2	12		7	11
	SOUS TOTAL				10	110	34	80	83
	Informations et échanges entre parents	Café des parents (sans thématique)		Familles pour tous	4	4		3	1
		Je garde confiance pour accompagner mon enfant dans son parcours scolaire		Familles (plus de 10 ans)	1	6	6	6	0
		Salon du développement de l'enfant	15 profs de santé	Familles pour tous	1	32		32	
		Harcèlement			1	3	3	3	0
		Mode de garde			1	0	0	0	0
	SOUS TOTAL				8	45	9	44	1
	Spectacles familles	La sorcière et les enfants du miroir			1	97			
		Danse ta planète			1	93		45	48
		La malle enchantée			1	150			
	SOUS TOTAL				3	340	0	45	48
	SOUS TOTAL ACTIONS REAAP				21	495	43	169	132
	Actions culturelles et échange de savoirs	Université populaire (gestion mentale, fresque du climat, Victor Hugo)		Adultes	3			72	
	SOUS TOTAL				3	0	0	72	0
	Permanences	Ecrivains bénévole (soutien administratif)	CCAS, mairies, conseillère numérique de VERT-SAINT-DENIS		7	4			

		spectacle Reverdi	1		1			40	30
	Actions pour les publics de nos partenaires ou à leurs demandes	Co-réparation vélo	Mairie de CESSON et Ecole Jules Verne		2	75		15	60
		Spectacle "Voyage stupéfiant"	Addiction France, Prison Réau, Cie OGOA		1			65	
	SOUS TOTAL				11	79	0	120	90
SOUS TOTAL AXE 2					35	574	43	361	222
AXE 3	Enfance et jeunesse				0	0	0	0	0
SOUS TOTAL AXE 3					0	0	0	0	0
AXE 4	Lien social et vie de quartier								
		Rencontre habitants, MLC et élus quartier Montbréau			1	25		18	7
SOUS TOTAL AXE 4					1	25	0	18	7
AXE 5	Rencontres interprofessionnelles	Déjeuners partenaires	50	Partenaires	1				
		Rencontres thématiques (handicap et familles)	6	Partenaires	1				
		Réunions de préparation et de bilan sur les Escapades	8	Partenaires	1				
SOUS TOTAL AXE 5					3				
TOTAUX					41	636	75	413	233

BILAN ACTIONS DU CENTRE SOCIAL 2022

AXE	Catégories (en référence au PSC)	Nom de l'action	Partenaires associés	Public visé	Nombre de séances pour cette action	Nombre de personnes différentes sur l'action	Nombre de familles sur l'action	Nombre d'adultes	Nombre d'enfants
AXE 1	Accueil, écoute des habitants et accompagnement de leurs projets	Création d'une ressourcerie	ENDANA	Tout public	5	9		9	
		Frigos solidaires		Tout public	3	3		3	
		Langage		Tout public	1	3		3	
		Assurer la pérennité de l'assoc en remobilisant des parents autour d'une kermesse	Les familles de Paul Emile Victor, association de représentants de parents d'élèves	Familles (âges indifférents)	3	61			
		Collectif des familles		Familles (âges indifférents)	5	32	14	19	25
		Petit-déjeuner		Tout public	5				
		SOUS TOTAL AXE 1			22	108	14	34	25
AXE 2	Atelier parents-enfants	Jeux de société « Et si on jouait ? »	Ludothèque de GPS	Familles (6 ans et plus)	5		6	14	16
		Massages bébés	Entreprise locale Maria GONCALVES	Familles (moins de 3 ans)	5	10	5	35	25
		Nous deux et personne d'autres	Compagnie et association	Familles (6 ans et plus)	1	27	9	10	17
		Autour des sens	Couleur Passion	Familles (3 ans et plus)	1	19	7	9	10
		Motricité	Ajeunous	Familles (moins de 3 ans)	2	10	5	5	5
		Eveil au langage: chansons et comptines, instruments	Ajeunous	Familles (moins de 3 ans)	1	16	7	9	7
		Expression corporelle et manuelle	Arthérapeute	Familles (8 ans et plus)	1	5	2	2	3
		Fête de la Ville de CESSON	Mairie de CESSON	Familles (âges indifférents)	1	70	35	35	35

	Fête de La Citrouille		Familles (âges indifférents)	1	50	25	25	25
	Clean Up Day	Mairie de CESSON	Familles (âges indifférents)	1	27	11	11	16
	Spectacle interactif sur le thème de l'adolescence (annulé: 2 inscrits seulement)	Cie OGOA	Familles (11 ans et +)	1				
	Ciné-goûter échange avec une réalisatrice	Médiathèque George Sand de GPS	Familles (6 ans et plus)	1	48			
	Décode le climat	MAIF	Familles (6 ans et+)	1	15	7	7	8
	Atelier de Noël		Familles (pour tous)	2	106	55	55	51
SOUS TOTAL				24	403	174	217	218
Informations et échanges entre parents	Implication des pères	ANAPSY	Parents seuls	1	7	2	4	3
	Conséquences du covid chez le jeune enfant (Cadre: Semaine de la petite enfance)	Mairie CESSON	Parents seuls	1	2	2	2	
	Deuil périnatal	AGAPA	Parents seuls	2	8	6	8	
	Séparation du couple: quelles conséquences pour la famille?	Parent'aise d'un instant	Parents seuls	1	8	6	8	
	Mon ado se désintéresse du collège, comment faire?	Parent'aise d'un instant	Parents seuls	1	14	10	11	3
	Il n'y a pas de parent parfait	Parent'aise d'un instant	Parents seuls	1	15	12	12	3
SOUS TOTAL				7	38	38	45	9
Spectacles familles	Les fables de Madame Jeanne	Cie AVANTI	Familles (6 ans et+)	1	56	22	25	33
	Nous deux et personne d'autres	Cie Ceci n'est pas une tortue	Familles (3 ans et+)	1	36	12	15	21
	Conte pour les petits (Cadre: semaine de la petite enfance)	Mairie de CESSON	Familles (- de 3 ans)	1	60	24		
	La lettre secrète du Père Noël	Cie Dans les bacs à sable	Familles (âges indifférents)	1	151	47	54	97
SOUS TOTAL				4	303	105	94	151
Sorties parents-enfants	Spectacle Vanille Poubelle	L'Escale	Familles (6 ans et+)	1	11	5	5	6

		Escalade	Forest Arena	Familles (3 ans et+)	1	51	17	17	34
		Visite à la ferme, pique-nique et jeux en nature	Maison de l'environnement de GPS	Familles (âges indifférents)	1	40	15	16	24
	SOUS TOTAL				3	102	37	38	64
	REAAP				38		354	394	442
	SOUS TOTAL				38		354	394	442
		Lecture partagée		Adultes	7	7	7	7	
		Université populaire		Adultes	7	60	40	190	
	SOUS TOTAL				14	67	47	197	0
	Permanences	Ecrivains bénévole (soutien administratif)	CCAS, mairies, conseillère numérique de VERT-SAINT-DENIS	Tout public	98	98		98	
	Alphabétisation	Ateliers sociolinguistiques et sorties culturelles pour les apprenants		Adultes	35	47		47	
	Actions pour les publics de nos partenaires ou à la demande de nos partenaires	Atelier poterie avec les résidents	EHPAD Korian Parc aux chênes	Séniors	3	8		8	
		Eveil musical	Micro-crèche GAIA	Enfants de moins de 3 ans	46	10			
		Eveil au jardin	Micro-crèche GAIA	Enfants de moins de 3 ans	18	10			
		Conséquences de la Covid dans les relations parents professionnels (Semaine de la petite enfance)	Mairie de CESSON	Professionnels	1	8		8	
		Co-réparation vélo	Mairie de VERT-SAINT-DENIS et Hacker'lab	Familles (âges indifférents)	1	17		14	3
		Semaine bleue		Partenaires	16	180		180	
	SOUS TOTAL				218	378	0	355	3
SOUS TOTAL AXE 2					270	1291	401	946	445
AXE 3	Enfance et jeunesse	Graine d'artiste en vacances		Enfants	1	8			8
		Atelier maquillage de Noël		Enfants	1	14	7	7	7
		Potiron « Les fables de Madame Jeanne »	Collèges	Adolescents entre 11 et 15 ans	2				
		Potiron « La parure » de Maupassant	Collèges	Adolescents entre 11 et 15 ans	2				
		Forum de l'engagement (stand MLC)	Mairie de VERT-SAINT-DENIS	Adolescents de plus de 15 ans	1	28			28

SOUS TOTAL AXE 3					7	50	7	7	43
AXE 4	Lien social et vie de quartier	Escapades	Multiples	Partenaires	4	1287	400	598	498
		Rencontre habitants et mairie pour le quartier Montbréau	Mairie	Partenaires et habitants	1	31		24	7
		Petit déjeuner des habitants		Adhérents, habitants, usagers	4			16	
SOUS TOTAL AXE 4					9	1318	400	622	505
Axe 5	Rencontres interprofessionnelles	Déjeuners partenaires	50	Partenaires	3	69		69	
		Rencontres thématiques (handicap et familles)	6	Partenaires	2	15		15	
		Réunions de préparation et de bilan sur la semaine bleue	13	Partenaires	5	12		12	
		Réunions de préparation et de bilan sur les Escapades	8	Partenaires	8	12		12	
SOUS TOTAL AXE 5		Réunion de préparation soutien à l'association Paul Emile Victor	1	Familles (âges indifférents)	3	9		9	
SOUS TOTAL AXE 5					21	117	0	117	0
TOTAUX					329	1701	822	1726	1018

RETROPLANNING OCTOBRE 2021- SEPTEMBRE 2023

	Octobre 2021 à SEPTEMBRE 2022				octobre	novembre	décembre	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre	octobre
COPIL ET DOSSIER					Présentation Bilan 1ère année				Présentation des axes 2ème PS		Copil déclinaison des Axes/objectifs		Dépôt dossier				
Bilan 1er Projet Social axes et actions menées	Actions réalisées 2021+2022 =	Actions décalées Dans le temps 2021+2022 =	Actions abandonnées 2021+2022 =	FIN DE PHASE 1	PHASE 2					Fin phase 2			Fin phase 3				
Axe 1 : Favoriser l'accueil, l'écoute et la participation des habitants	2 + 22 = 24	2	1														
Axe 2 : Favoriser le bien-être de l'ensemble des foyers de Cesson et Vert St Denis (pôle famille)	35 + 270 = 305	0	2														
Axe 3 : Soutenir la réussite scolaire et éducative ainsi que la jeunesse	0 + 7 = 7	2	1+ 3 = 4														
Axe 4 : Favoriser le lien social et la vie dans les quartiers	1 + 9 = 10	0	0														
Axe 5 : Etre un lieu de rencontres inter-professionnels	3 + 21 = 24	0	0														
Diagnostic et orientations																	
Recueil de données				CAF + Insee	CAF												
Etude des évolutions du territoire																	
Contact habitants, partenaires																	
Réalisation et retour questionnaire				réalisation	distribution	distribution	Distribution + étude retours										
Synthèse et orientation																	
Projet social																	
Mobilisation habitants/partenaires					Petit déjeuner habitants	Déjeuner partenaires		Déjeuner partenaire					Dejeuner partenaires - Axes				
Stratégie						Présentation Du retroplanning Bureau	Travail des commissions travaux +communication										
Plans d'actions							Proposition d'aménagement Des locaux										
Rédaction																	
Ajustement																	
Planification																	
Recherche d' intervenants																	
Détermination des équipements																	
Devis équipement																	
Point d'avancement				1 Bureau	1 Bureau	1 bureau 1 Ca	1 bureau	1 bureau	1 bureau	1 bureau	2 XCommission CS 1 bureau 1 CA	3 XCommission CS 1 bureau 1 CA	1 commission				
Levée des difficultés																	
Communication																	
Faire connaître					diffusion questionnaire 1	diffusion questionnaire 1	diffusion questionnaire 1	communication résultats du questionnaire		Présentation axes aux habitants							
Faire connaître et faire agir					Rencontre des habitants - présentation du questionnaire et recueil des besoins					Préparation fête dimanche au jardin - 16 avril	Recensement des activités de rentrée	Préparation catalogue activité	Préparation catalogue activité				
Locaux																	
Expression des besoins				Projet Aménagement D'un bureau d'accueil	Projet aménagement lieu de confidentialité			Projet cuisine	projet WC PMR		Plan D'aménagement	commande De matériaux	Travaux Aménagement	Fermeture annuelle	installation des animateurs salle musique	Visite locaux Commission Délocalisée	
Moyens humains																	
Bénévoles				Expression des besoins			Journée des Bénévoles	Expression des besoins									
Professionnels				Expression des besoins				Expression des besoins		Analyse des axes Proposition D'objectifs	Réunion collectif écriture	Réunion collectif écriture	Réunion collectif écriture		Démarrage actions et activités		
Finances/ Matériel/Communication...																	
Adhésions	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI
Subvention SI	Subvention versée mensuellement - Prêt de locaux - Communication sur la page d'accueil du SI.																
Subvention CAF	Soutien matériel - Prêt de salles - Communication dans tous les supports municipaux																
Soutien Mairie de Cesson	Soutien matériel – Communication dans tous les supports municipaux																
Soutien Maire de Vert-Saint-Denis	Soutien matériel -																
Soutien Partenaires																	

Questionnaire 1 et ses résultats

370 réponses

N°	Questions	Réponses	%
1	Connaissez-vous la MLC ?	Oui : 247 Non : 9 Oui, mais je n'ai jamais été adhérent-e : 71 Oui, mais je ne suis plus adhérent-e : 43 TOTAL	66,76 2,43 19,19 11,62 100
2	Raison pour laquelle je ne suis plus adhérent-e ?	Non répondu : 314 Manque de temps : 30 Pas ou plus d'activité qui me correspond : 9 Arrêt activité de mon enfant : 7 Coût : 4 Autre raison : 6 TOTAL	84,86 8,11 2,44 1,89 1,08 1,62 100
3	La MLC c'est quoi pour vous ? (plusieurs choix possibles) Calcul sur la base de 370 retours du questionnaire	Salle de spectacle : 335 Des activités manuelles : 178 Un lieu de rencontre et de partage : 161 Un lieu de solidarité : 152 Activités culturelles : 113 Un lieu de détente : 102 Des boîtes à livres : 47 Des activités en famille et entre familles : 22 Autre réponse : 1	90,54 48,10 43,51 40,08 30,54 27,57 12,70 5,95 0,27
4	Savez-vous que la MLC est aussi un Centre social ?	Oui : 225 Non : 145 TOTAL	60,81 39,19 100
5	Que trouve-t-on dans un Centre social ? (plusieurs choix possibles) Calcul sur la base de 370 retours du questionnaire	Soutien familles et aînés : 264 Des activités et sorties pour les familles : 244 Des activités et sorties pour les enfants : 238 Des personnes qui souhaitent se rencontrer : 195 Du soutien pour monter des projets : 182 Des activités et sorties pour les enfants : 44 Aide alimentaire ou financière : 32	71,35 65,95 64,32 52,70 49,19 11,89 8,65
6	Pratiquez-vous des activités artistiques ou culturelles ? (plusieurs choix possibles) Calcul sur la base de 370 retours du questionnaire	Oui : 194 Non : 5 Non répondu : 171 A la MLC : 185 Hors MLC : 5 Réponse hors thème : 4	52,43 1,35 46,22 50 1,35 1,08
7	Etes-vous intéressé-e par un cours de langue ? (plusieurs choix possibles) Calcul sur la base de 370 retours du questionnaire	Oui : 90 Anglais : 66 Espagnol : 12 Autres langues : 12 Non répondu : 280	24,32 17,84 3,24 3,24 75,68
8	Etes-vous intéressé-e par une activité physique ? Calcul sur la base de 370 retours du questionnaire	Oui : 54 Non : 44 Activités pratiquées à la MLC : 15 Activités non praticables à La MLC (athlétisme, foot...) : 31 Activités envisageables à la MLC (marche, vélo...) : 8 Non répondu : 272	14,59 11,89 4,05 8,38 2,16 73,51

9	Etes-vous intéressé-e par les activités présentées (plusieurs choix possibles) Calcul sur la base de 370 retours du questionnaire	Cuisine : 143 Bricolage : 133 Jeux de société en famille : 61 Participation à un prix littéraire : 51 Rencontres entre parents : 9 Autres : 4 Aucune parmi les propositions :111	38,65 35,95 16,49 13,78 2,43 1,08 30,00
10	Seriez-vous intéressé-e par des sorties à la journée ? (plusieurs choix possibles) Calcul sur la base de 370 retours du questionnaire	Spectacle : 197 Lecture / musée : 157 Sortie pédestre : 153 Cinéma : 46 Lecture :12 Non répondu : 21	53,24 42,43 41,35 12,43 3,24 5,68
11	Seriez-vous intéressé-e par des sorties à la semaine ou en We ?	Oui : 39 Non : 78 Non répondu : 253 TOTAL	10,54 21,08 68,38 100
12	Pour vos loisirs, préférez-vous des activités collectives ?	Oui : 333 Non : 37 TOTAL	90 10 100
13	Préférez-vous des activités à pratiquer individuellement, mais dans un groupe ?	Oui : 208 Non : 162 TOTAL	72,43 27,57 100
14	Préférez-vous des activités à pratiquer à la maison ?	Oui : 134 Non : 236 TOTAL	36,22 63,78 100
15	Préférez-vous des activités à l'extérieur du domicile ?	Oui : 318 Non : 52	85,95 14,05
16	Voulez-vous recevoir la newsletters	Oui : 268 Non : 102 TOTAL	72,43 27,57 100
17	Souhaitez-vous devenir bénévole du Centre social	Oui : 52 Non : 318 TOTAL	14,05 85,95 100
18	Souhaitez-vous assister à une réunion de création du projet social ?	Oui : 14 Non : 356 TOTAL	3,78 96,22 100

Questionnaire 2 et ses résultats

416 réponses

N°	Questions	Réponses	%
Partie 1 : Vous, votre quartier et votre ville			
1	Vous habitez ? (416 réponses)	CESSON VERT-SAINT-DENIS Autres communes Total	42,2 47,3 10,50 100
2	Depuis combien de temps ? (416 réponses)	Moins d'un an De 1 à 3 ans Plus de 4 ans	20,2 24,9 54,9
3	Avez-vous créé des liens avec vos voisins (416 réponses)	Episodiquement Très souvent Souvent Non	32 27,3 22,8 18
4	Connaître mes voisins me permettrait... (plusieurs choix possibles) Calcul sur la base de 388 retours du questionnaire	Faire des connaissances : 177 Echanger : 171 Donner ou recevoir : 155 Faire des fêtes de quartier : 132 Partager des activités : 121 Covoiturer : 70 D'échanger : 38	45,62 44,07 39,95 34,02 31,19 18,04 9,79
5	Quand vous voulez sortir, où vous renseignez-vous ? (plusieurs choix possibles) Calcul sur la base de 416 réponses	Réseaux sociaux : 210 Sites internet municipaux : 205 Presse locale : 135 Affiches flyers : 131 Autres (bouche à oreille, abonnement, recherches... : 19	50,48 49,27 32,45 31,49 4,46
Partie 2 : Vous et la MLC			
6	Souhaitez-vous que la MLC se déplace dans les quartiers ? 416 réponses (oui ou non)	Oui : Non : <i>Si oui pour (222 réponses aux propositions :</i> Des ateliers créatifs : 103 Des jeux : 84 Sensibilisation à l'environnement : 69 Un café rencontre itinérant : 68 Faire des connaissances : 56 La lecture : 52 Soutien administratif : 35 Autre : 5	56,1 43,9 46,39 37,83 31,08 30,63 25,22 23,42 15,76 2,25
7	Pensez-vous recevoir suffisamment d'informations sur les activités de la MLC ? (416 réponses)	Oui Non	64,4 35,6
8	Je suis informé-e par (383 réponses) (plusieurs choix possibles) Calcul sur la base de 588 réponses aux propositions	Mail : 192 Affichage : 127 Communication municipale : 112 Facebook : 90 Mes amis : 78 Instagram : 45 Autre : 4	32,65 21,59 19,04 15,30 7,65 7,65 0,68

9	Si vous participez aux activités de la MLC : lesquelles ? Plusieurs réponses possibles (144 répondants)	Graine d'artiste/ Eveil corp./Danse/Yoga 28 Théâtre/Chant /Comédie musicale 18 Eveil musical/Musique 17 Alphabétisation/Accomp scolarité/Université pop/lecture 17 Dessin et peinture/Poterie 15 Jardin partagé / Environnement/ Apiculture 15 Spectacle/Concerts/Cabaret/Expo 15 Sortie familles/Parentalité/Café rencontre/Conférences 11 Couture/Tapisserie/Patchwork 7 Club Durandal/Echecs/Jeux de société 5 Jeunesse 5 Ciné rencontre/Court métrage 5 Photo/Vidéo 3 Informatique/Repair Café 3 Aucune 4 Total : 168	
10	Si vous ne participez pas aux activités de la MLC : pourquoi ? (304 réponses)	Manque de temps : 128 Pas d'intérêt pour moi : 84 Je ne connais pas les programmes : 76 Autres : 16	42,10 27,64 25 5,26
11	Si vous le pouviez quel type d'activité choisiriez-vous ? (57 réponses) (Plusieurs réponses possibles) (73 choix)	Couture, tricot, crochet, scrapbooking 14 Musique/chant 11 Activités en famille + de spectacles 11 Danse 10 Poterie /Dessin/jeu de société 7 Yoga/ activité de bien-être/ marche 5 Cuisine 4 Jardin 3 Echange de service 2 Réponse hors thème 1 5	
12	La MLC souhaite mettre en place de nouvelles activités. Souhaiteriez-vous y participer ? (Plusieurs réponses possibles) (126 réponses)	Cuisine 80 Sorties pédestres avec un but culturel ou environnemental 83	
La MLC Développe plusieurs actions grâce à son agrément CAF Centre social. Etes-vous intéressé-e par :			
13	Des temps d'échanges thématiques entre parents ? (416 réponses)	Oui : Non :	29,20% 70,80%
14	Des activités à pratiquer avec vos enfants 416 réponses	Oui Non	44,4% 55,6%
15	Des sorties en famille ou ludiques (416 réponses)	Oui Non	51,70% 48,30%
16	Des activités pour les enfants pendant les vacances scolaires (416 réponses)	Oui Non	49,30% 50,70%
17	Connaissez-vous les actions suivantes ? (331 réponses) Plusieurs choix possibles	Activités familles 109 Soirées Cabaret 107 Sorties théâtre en famille 99 Semaine de la petite enfance 84 Semaine Bleue 82 Animation de quartiers 88 Accueil de loisirs 89	

18	Quel type de sortie vous donnerait envie de sortir (356 réponses) Plusieurs choix possibles	Culturelles Découverte de la Seine et Marne Sportives	209 158 142
19	Savez-vous que la MLC vient aux personnes qui vivent ou ayant vécu des violences intrafamiliales ? (416 réponses)	Oui Non	43,40% 56,60%
20	Savez-vous que le Pass Citrouille permet d'assister à des spectacles à un tarif réduit ? (416 réponses)	Oui Non	45,60% 54,40%
21	Seriez-vous intéressé-e pour acquérir le pass'Citrouille ? (416 réponses)	Oui Non	47,10% 52,90%
22	Selon vous quel mot décrit le mieux la MLC (137 réponses) (Les mots ci-contre ont été regroupés par le collectif d'habitants, liste complète en fin de tableau)	Culturel Partage Accueillant Liens Solidarité Dynamique Proximité Hors contexte	28 25 19 17 12 9 9 2
PARTIE 3 : VOUS ET VOTRE FAMILLE			
	Votre tranche d'âge (416 réponses)	- de 16 ans 16/19 20/29 30/39 40/49 50/60 +de 60 ans	5,30% 8,80% 11,20% 19,60% 20 % 13 % 22,10%
23	Avez-vous des enfants au sein de votre foyer ? (416 réponses)	1 2 3 4 5 et + non	20% 22,50% 11,90% 9,10% 8,40% 28,10%
24	Si vos enfants partent en vacances, partent-ils (210 réponses)	En famille : 111 Avec les grands- parents : 46 En colonie de vacances : 30 Avec des amis : 23	52,86% 21,90% 14,29% 10,95%
25	Si vos enfants ne partent pas en vacances, pourquoi ? (87 réponses)	Préfèrent rester à la maison : 24 Ne veulent pas partir : 23 Ne peuvent pas : 20 N'ont pas l'offre qu'ils recherchent : 16 Autres réponses : 4	27,59% 26,44% 22,98% 18,40% 4,59%
26	Quelle est aujourd'hui votre préoccupation majeure ? (335 réponses) Plusieurs choix possibles (359 réponses)	Votre famille Votre santé Votre situation financière Vous sentir moins seul-e Votre situation professionnelle Votre perte d'autonomie Votre logement Autres réponses	94 50 49 43 39 39 35 10

*Liste complète des mots cités par les répondants du questionnaire 2 : selon vous quel mot décrit le mieux la MLC ?

LIENS Sociabilisation : 1 Echange : 3 Rencontres : 7 Lien : 3 Lien social : 2 Familles : 2	SOLIDARITÉ Intelligence du cœur Echange Générosité Bonté Bienveillance Humanité	PROXIMITE Lieu Citrouille Accessible Village Association
CULTUREL Loisirs : 6 Activités : 5 Evènement : 1 Divertissement : 5 Culture : 7 Animation : 2 Elitiste : 1 Créativité Ouverture Culture	ACCUEILLANT Convivialité Sympathique Bien Cool Abordable Génial	PARTAGE Dévouement Engagé Soutien Diversité
DYNAMIQUE Encore Changement Active		

QUESTIONNAIRE JEUNES

Je donne mon avis !!!

Le questionnaire a été distribué essentiellement lors des accompagnements à la scolarité et les ateliers vélos. Il s'adresse aux jeunes de 11 à 17 ans vivant à CESSON ou à VERT-SAINT-DENIS

Répondants : 28 questionnaires Jeunes sont revenus

18 garçons de 10 à 15 ans et 4 garçons de 15 à 16 ans, collégiens (6 de CESSON, 16 de VERT-SAINT-DENIS)

6 filles au collège de 10 à 15 Ans (3 de CESSON, deux de VERT-SAINT-DENIS)

N°	Questions	Réponses
A PROPOS DE TOI		
1a	Tu es : une fille, un garçon Tu habites... ☺ CESSON ☺ VERT-SAINT-DENIS Nom de quartier :	6 22
1b	Tu as entre : 10 et 15 ans 15 et 17 ans	24 4
1c	Tu es... En école primaire Au collège Au lycée En apprentissage	0 28 0 0
1d	Tu habites CESSON VERT-SAINT-DENIS Nom du quartier	16 12
2	Es-tu sur les réseaux sociaux ? Oui Non *dont 4 filles Si oui lequel ? DEEZER, Tik Tok, Snapchat, Youtube, Netflix, WhatsApp, Instagram	23 5* 23
3	Qu'aimes-tu y regarder (réseaux sociaux)	Films Musique jeux
3a	Que fais-tu pendant ton temps libre ? Tu restes dehors Tu pratiques des activités en association (sport, arts plastiques, musique...) Tu pratiques des activités avec des copains ? (sport, musique...) Tu fais la fêtes/sorties Tu surf sur internet ? Tu lis (livres, BD, actualités...) Tu vas au cinéma, à la piscine, à la patinoire, au city stade Tu recherches un emploi Tu ne fais rien	0 14 15 0 23 10 19 0 0
3b	Fréquentes-tu les équipements de loisirs de CESSON, VERT-SAINT-DENIS ? Oui Non	19 9

3b2	Si non, à ton avis, que manque-t-il ?	Un cinéma Parc d'attraction Salle de jeux vidéo Terrain de basket
4	Si la MLC devait monter de nouvelles activités tu aimerais ? Réparation de vélos Dépannage ordinateur Sortie au musée Cuisine Atelier coiffure, dessin (Plusieurs réponses possibles)	10 7 8 15 1
5	Quelles activités aimerais-tu voir se développer ? Sortie à la journée Mini séjour Activités sur les deux communes Sortie au musée Parc Asterix, Japan expo, journée Fifa 2 et 3	15 14 5 12 1 1

Travail des axes et des objectifs avec 2 groupes d'habitants 29 mai 2023

GROUPE 1		GROUPE 2	
AXE 1			
PROMOUVOIR LE CONCEPT CENTRE SOCIAL ET SON IDENTITÉ SUR LE TERRITOIRE			
OBJECTIFS			
Organiser des temps forts avec les partenaires ou futurs partenaires du territoire			
Prendre en compte l'évolution démographique des deux communes			
Prendre en compte les quartiers des deux communes		Améliorer nos impacts sur la population	
		Créer un environnement accueillant et sécurisant	
		Expliquer le projet social, ses enjeux et les actions du Centre Social afin qu'il soit mieux identifié	
		Maintenir sa condition physique et prévenir des risques en matière de santé	
Développer des actions de présentation de la gouvernance et l'implication des habitants		Renforcer les mixités des publics au sein du Centre social	
ACTIONS			
Organiser des déjeuners pour faire des connexions entre les différents partenaires			
Faire évoluer les locaux pour un meilleur accueil des publics avec un lieu adaptés et un espace de confidentialité			
Organiser dans deux quartiers différents de CESSON et VERT-SAINT-DENIS de nouvelles actions			
Se rendre au plus près des habitants notamment par des actions hors les murs pour expliquer les apports du Centre social individuellement ou pour la famille			
Former les bénévoles et les salariés			
Réaliser une journée « portes ouvertes », un dimanche au jardin, une journée de l'association			
Participer au forum des associations			
Informier et diversifier nos moyens de communication			
Mettre en place des actions hors les murs		Accueillir les personnes en situation de handicap dans de meilleures conditions	
Réaliser des actions autour de projets environnementaux		Réaliser des ateliers thématiques	
Participer aux journées du Patrimoine		Aller à la rencontre de nouveaux habitants	
		Développer des animations et activités en réponse aux demandes des jeunes habitants	
		Organiser et accompagner la réalisation de projets	
		Prendre en compte les demandes et besoins des habitants pour de nouveaux projets	
AXE 2			
RENFORCER ET MAINTENIR LE LIEN DANS LES FOYERS (modifier par famille) AVEC UNE ATTENTION AUX PLUS FRAGILES			
OBJECTIFS			
Prévenir et accompagner les familles en situation de violences intrafamiliales			
Impliquer les parents dans le développement de leur enfant			
Maintenir sa condition physique et prévenir des risques en matière de santé			
Bien vivre sa cessation d'activité, prévenir les risques du vieillissement			
ACTIONS			
Réaliser des temps de veille et temps de reconstruction du lien familial			

Accompagner les parents dans la prévention des risques (réseaux sociaux, harcèlement...)	
Organiser des séjours en famille (3 à 10 jours)	
Ouvrir des activités à pratiquer en famille	
Faire prendre conscience aux parents de l'évolution des enfants et de leurs nouveaux besoins	
Organiser des journées familles	
Mettre en place des actions hors les murs, ateliers développés sur l'année par cycle à la demande des familles	
Accueillir les personnes en situation de handicap dans de meilleures conditions	Réaliser des ateliers thématiques
Réaliser des ateliers de prévention auprès des seniors	
Recenser et rencontrer des nouveaux ou futurs retraités	
AXE 3 FAVORISER LE LIEN SOCIAL ET LE VIVRE ENSEMBLE Rencontre entre individus (pour tous les individus avec une attention particulière pour les plus fragiles)	
OBJECTIFS	
Développer les échanges, le lien social et les rencontres entre les familles sur le territoire et en dehors	
Maintenir une mixité sociale et de genre	
Inciter la participation des habitants dans des propositions de projets autour de la citoyenneté	
Améliorer notre impact sur la population	Prendre en compte les quartiers des deux communes
	Bien vivre sa cessation d'activité, prévenir les risques du vieillissement
ACTIONS	
Favoriser l'expression de tous lors de débats ou animations	
Développer des actions autour de la convivialité (Cuisine d'ici ou d'ailleurs, goûter des habitants...)	
Développer des animations et activités en réponse aux demandes des jeunes habitants	
Réaliser des ateliers thématiques	
Créer des activités et animations intergénérationnelles	
Encourager les solidarités par des projets intergénérationnels	
Organiser des sorties à la journée	
Mettre en place des débats citoyens	
Aller à la rencontre des nouveaux habitants	Participer aux journées du patrimoine
Organiser et accompagner la réalisation de projets	Réaliser des ateliers de prévention auprès des seniors
Maintenir et développer des animations et activités en réponse aux demandes des habitants	Réaliser des actions autour de projets environnementaux
Prendre en compte les demandes et besoins des habitants pour de nouveaux projets	Recenser et rencontrer des nouveaux ou futurs retraités

Les temps de travail de la rédaction du projet social ont été réalisés majoritairement en deux groupes puis un groupe un peu plus expert pour la relecture. Les deux nouveaux co-présidents étaient impliqués dans ces temps de travail, mais aussi des habitants non adhérents.

Une fois que chacun des deux groupes a travaillé de son côté, une restitution commune a été faite et le document ci-dessus présenté.

Lors des autres rencontres, un travail a été fait sur la lecture des pages rédigées et la rédaction des critères d'évaluations quantitatifs et qualitatifs des objectifs.

Les éléments professionnels ont été réalisés par la référente Familles et la directrice.

AXE 1 : Promouvoir le concept Centre social et de son identité sur le territoire, auprès des habitants et des partenaires

FICHE ACTION N°1 : Journée ou semaine s'inscrivant dans des actions nationales

Objectif général de l'action : Porter à la connaissance de tous, les domaines d'intervention du centre social (individuel, collectif et intérêt général) et de la variété de ses champs d'actions (vie sociale, vieillissement, parentalité, vivre-ensemble, qualité de vie, jeunesse ...)

☒ Animation globale ☒ Animation collective famille

Constats et contexte	En participant ou en coordonnant des actions pluri partenaires et nationales, nous bénéficions d'une communication importante, nous permettant d'être visible d'un plus large public. Il est à noter que la variété des champs d'actions y contribue également. Ces actions facilitent l'accès à tous à des actions d'informations et de rencontres et permettent de mélanger des publics aux âges, intérêts et sociologies différents. Cependant, nous ne sommes pas encore bien identifiés comme un lieu d'animation de la vie sociale locale et de la vie familiale, que ce soit par les habitants ou les partenaires.
Impacts souhaités	– Meilleure identification des missions d'un Centre social – Progression des relations entre partenaires et de la complémentarité dans des diagnostics de territoire et projets partenariaux (PEDT, CTG, ...) – Accroissement de la fréquentation des habitants sur nos actions (prise de renseignements, implication et contribution) et de la mixité des publics
Objectifs opérationnels	– Renseigner en nos murs et se rendre au plus près des habitants (hors les murs) – Communiquer auprès des partenaires
Public ciblé	Variable En fonction de l'action nationale : seniors et pré-retraités avec la Semaine Bleue, familles avec enfants de moins de trois ans lors de la Semaine de la petite enfance, tout public avec La fête du jeu par exemple...
Déroulement de l'action	– Association à des partenaires sur des réunions d'organisation en comité de coordination et comité élargie, en présentant nos missions, nos expertises et nos compétences, pour la mise en place des animations – Prise en compte des travaux et orientations nationales (COG, PEDT, ...) pour le choix des animations de ces journées ou semaines – Création d'outils de vulgarisation (Kakemono et flyer) et d'animations participatives adaptées à chaque interlocuteur pour expliquer le concept – Prise en compte des bilans de précédentes actions au niveau local (consultations des habitants, réunion de bilans partenaires) pour l'association d'habitants à la création des actions et des outils de communication
Moyens	Interne : ensemble de l'équipe permanente, Commission communication, bénévoles du jardin partagé et équipements, supports matériels par les communes et le SI, actions hors les murs Externe : Communication nationale (réseau, CAF, ...)
Temporalité	2 actions nationales par an
Partenaires associés	Variables : CNAV, CAF, Département, Grand Paris Sud, CCAS et autre services municipaux (éducation, jeunesse, technique, ...), associations locales (Club de l'amitié de Cesson, Prévention MAIF), commerçants, ...
Indicateurs d'évaluation	Habitants : nombre ayant participé (intérêt), été renseigné et satisfaction (qualité) Partenaires : nombres d'actions et type de soutiens différents, nombre de partenariats (nouveaux et reconduits), perception concernant la qualité des événements Outils de communication : nombre créé et diffusé, perception

Degré d'implication des habitants

- ☒ Présence, consommation de services ou d'activités
- ☒ Implication dans une instance d'information ou de consultation
- ☒ Contribution momentanée à une activité ou à un projet collectif
- ☐ Collaboration « permanente » et prise de responsabilité
- ☒ Contribution au processus de décision

Degré d'implication des partenaires :

- ☒ Orientation
- ☒ Mise à disposition de locaux
- ☒ Prestations
- ☒ Co-construction de l'action
- ☐ Participation au comité de pilotage / élaboration du projet social

AXE 1 : Promouvoir le concept centre social et son identité sur le territoire, auprès des habitants et des partenaires

FICHE ACTION N°3 : Gestion démocratique et implication des habitants

Objectif général de l'action : Faire connaître le pouvoir des habitants dans un Centre social

☒ Animation globale

Lieu de l'action	La Citrouille
Constats et contexte	Le Centre social est un lieu d'écoute de la parole des habitants, mais aussi une structure démocratique. Les habitants pensent qu'il est nécessaire d'être adhérent de La Citrouille pour faire entendre leur demande ou pour agir ou donner des heures de bénévolat.
Impacts souhaités	– Augmentation des acteurs au sein de la structure – Augmentation des projets menés par les habitants – Implication au sein des commissions – Implication dans l'organisation des actions/activités – Meilleure prise en compte des envies et attentes des bénévoles
Objectifs opérationnels	– Créer des temps de discussion et de proposition de projets à l'initiative des habitants qui seront présentés au bureau et au CA – Créer des binômes salariés/bénévoles pour accueillir et intégrer les nouveaux bénévoles – Vulgariser les instances démocratiques et leurs utilités (CA, bureau, commissions) – Rassembler les habitants dans un collectif permettant de créer une nouvelle dynamique – Impliquer les habitants dans les commissions – Impliquer les habitants dans les instances démocratiques (bureau, CA) – Faire participer les habitants aux outils mis à disposition des publics (règlement intérieur de La Citrouille, livret d'accueil...)
Public ciblé	Tout public
Déroulement de l'action	1. Présentation de ce qu'est un Centre social au sein de l'accueil et lors de manifestations hors les murs 2. Recenser les demandes des habitants 3. Composer un groupe d'habitants adhérents ou non et les accompagner dans la réalisation de leurs projets 4. Faire un bilan de l'action avec les habitants et encourager quel que soit le résultat, afin que les habitants se sentent soutenus et puissent agir à nouveau sur le territoire.
Moyens	Interne : bénévoles adhérents, chargée d'accueil, référente Familles, direction Externe : habitants
Temporalité	Tout au long de l'agrément
Partenaires associés	CAF, CNAV, FDCS77 (formation de bénévoles)
Indicateurs d'évaluation	Habitants : meilleure captation de ce qu'est un Centre social, satisfaction habitants sur les projets proposés et réalisés, nombre de nouveaux projets émergents des habitants, fréquentation de ces projets habitants, nombre d'habitants différents impliqués dans les nouveaux projets

Degré d'implication des habitants :

- ☒ Présence, consommation de services ou d'activités
- ☒ Implication dans une instance d'information ou de consultation
- ☒ Contribution momentanée à une activité ou à un projet collectif
- ☒ Collaboration « permanente » et prise de responsabilité
- ☒ Contribution au processus de décision

Degré d'implication des partenaires :

- ☐ Orientation
- ☒ Mise à disposition de locaux
- ☒ Prestations
- ☒ Co-construction de l'action
- ☐ Participation au comité de pilotage / élaboration du projet social

AXE 2 : Renforcer et maintenir le lien, le bien-être physique et mental dans les familles avec une attention aux plus fragiles

FICHE ACTION N°4 : Atelier de prévention

Objectif général de l'action : Soutenir les habitants dans l'amélioration ou le maintien d'une vie en bonne santé

☒ Animation globale ☒ Animation collective famille

Constats et contexte	Augmentation des 60 ans et plus sur le territoire (évol. 2009-2020, source Insee) Demandes d'activités pédestres (83), culturelles (209) et physique (142) (sur 416 retours, source questionnaire 2 en annexe) Préoccupation majeure des répondants : santé (50), vous sentir moins seul-e (43) (sur 335 réponses : source questionnaire 2 en annexe)
Impacts souhaités	- Meilleure santé mentale et physique pour les participants à ces actions - Amélioration des relations entre générations au sein de la famille - Accroissement du lien entre les habitants sur nos actions (relations, entraide, ...) - Prise d'autonomie
Objectifs opérationnels	- Améliorer les connaissances des habitants et augmenter les saisines des dispositifs et institutions « ressources » en matière de vieillissement et de santé, - Maintenir ou améliorer sa condition physique (au regard de la ou les problématiques visées : pathologie, rémission maladies/cancer, ...) - Prévenir les risques du vieillissement - Soutenir moralement les personnes en situation d'aide à un proche - Lutter contre le risque d'isolement
Public ciblé	Variables : familles ou personnes en demande ou dans le besoin d'activité physique/de partage/de découverte
Déroulement de l'action	- Mise en place de balade « Nature et environnement » et « découverte du patrimoine local », - Création d'ateliers théoriques et ludiques autour de la nutrition et du plaisir de manger, prévention sur les risques du vieillissement - Poursuite des rencontres du Café de l'entraide (espace d'échanges mensuel pour les aidants)
Moyens	Internes : ensemble de l'équipe permanente, animateurs et bénévoles, cuisine pédagogique, équipements
Temporalité	25 fois par an
Partenaires associés	Association Rivage Autonomie – PAT, UFOLEP, Association Les Esclots, professionnels de santé de la Maison de santé Simone Veil et autres cabinets médicaux locaux, Maison de Santé pour tous de Melun, CNAV, assurances, CAF, ...
Indicateurs d'évaluation	- Habitants : nombre et retour des participants (profils, sensibilisation des habitants aux risques santé, perception des effets des activités, degré de satisfaction) - Partenaires : nombre, satisfaction, implication des participants, régularité des participants - Séances : nombre de séances, nombre de lieux visités (pour les balades)

Degré d'implication des habitants :

- ☒ Présence, consommation de services ou d'activités
- ☒ Implication dans une instance d'information ou de consultation
- ☒ Contribution momentanée à une activité ou à un projet collectif
- ☐ Collaboration « permanente » et prise de responsabilité
- ☐ Contribution au processus de décision

Degré d'implication des partenaires :

- ☒ Orientation
- ☒ Mise à disposition de locaux
- ☒ Prestations
- ☒ Co-construction de l'action
- ☐ Participation au comité de pilotage / élaboration du projet social

AXE 2 : Renforcer et maintenir le lien, le bien-être physique et mental dans les familles avec une attention aux plus fragiles

FICHE ACTION N°5 : Ateliers de soutien à la parentalité

Objectifs généraux de l'action :

- Accompagner les parents dans la connaissance de leurs enfants et de leurs besoins (évolution selon l'âge) et l'appropriation de pratiques ajustées
- Accompagner les parents dans la prévention des risques auxquels sont exposés leurs enfants (réseaux sociaux, harcèlement...)

☐ Animation globale ☒ Animation collective famille

Constats et origine	Nos ateliers des parents sont presque au maximum de leur capacité d'accueil, grâce à la variété des thématiques, mais également des méthodes d'animations, appréciés par les parents. Cependant, nous ne touchons pas tous les milieux sociaux. Par ailleurs, nous identifions que le fait d'être introduit ou accueilli par les partenaires (hors-les-murs) facilite la venue des parents qui ne connaissent pas notre association (canaux de communication autres, orientation, bouche à oreille, lieu connu des parents).
Impacts souhaités	– Augmentation des connaissances et saisines des dispositifs et lieux « ressources » – Amélioration de la compréhension mutuelle, ainsi que du dialogue et des relations entre parents et enfants et dans le couple – Augmentation de l'accueil de nouveaux parents sur nos actions
Objectifs opérationnels	– Informer et soutenir les parents – Favoriser l'expression des parents et l'entraide entre parents – Favoriser l'identification des acteurs ressources par les familles, par l'intervention de partenaires locaux et de transmission de contacts – Créer les bonnes conditions d'accueil/de participation pour tous les parents
Public ciblé	– Parents (dont les enfants ont des âges variés)
Déroulement de l'action	– Choix des sujets sur la base des préoccupations des parents (verbalisés par eux ou ressenties par les professionnels), sondage ciblé à l'intention des parents pour créer des ateliers au plus proche de leurs attentes – Association avec différents partenaires pour localiser les ateliers dans de nouveaux lieux (écoles, salle polyvalente dans des résidences locatives, parking résidentiel...) – Planification et organisation des ateliers en adéquation avec les contraintes qui sont celles familles (rythmes familiaux et de travail, jour de permanences/collectes, système de garde pour la venue des parents en situation de monoparentalité ou en coparentalité) – Développement de partenariats avec des professionnels de la parentalité, développant des techniques d'animations conviviales, attractives (ateliers, jeux coopératifs) et adaptées (communication non violente, outils ludiques ou visuels ou traduits)
Moyens	Internes : chargée d'accueil, référente Familles, coordinatrice CLAS, bénévoles, animateur BPJEPS au besoin, équipement mobile (quartier démuné de structures municipales ou de salle dans les groupements de logements sociaux) Externes : mise à disposition de locaux municipaux ou autres
Temporalité	5 fois par an
Partenaires associés	CAF, REAAP, CLAS, bailleur 3F, service « éducation et enfance » des villes, prestataires, associations de parents d'élèves ou de représentants de parents d'élèves, établissements scolaires, établissements d'accueil de la petite enfance (municipaux et privés), Maison de santé Simone Veil et cabinets médicaux, ...
Indicateurs d'évaluation	– Habitants : nombre de présents et retours (profils, régularité, satisfaction concernant l'intervenant, perception du parent d'avoir appris des notions, d'être outillé et/ou apaisé), nombre d'habitants impliqués et retours (ressenties, nouvelles idées émergentes) – Partenaires et référente Familles : nombre d'ateliers, de sujet évoqués et dynamique d'échanges, retours des partenaires (relais, orientation effective, implication)

Degré d'implication des habitants :

- ☒ Présence, consommation de services ou d'activités
- ☒ Implication dans une instance d'information ou de consultation
- ☒ Contribution momentanée à une activité ou à un projet collectif
- ☐ Collaboration « permanente » et prise de responsabilité
- ☒ Contribution au processus de décision

Degré d'implication des partenaires :

- ☒ Orientation
- ☒ Mise à disposition de locaux
- ☒ Prestations
- ☒ Co-construction de l'action
- ☐ Participation au comité de pilotage / élaboration du projet social

AXE 3 : Favoriser le lien et le vivre ensemble

FICHE ACTION N°6 : Temps forts inter-partenaires

Objectif général de l'action : organiser la concertation et la coordination avec les professionnels et les acteurs impliqués dans les problématiques sociales du territoire et / ou sur leurs axes d'intervention prioritaires

☒ Animation globale ☒ Animation collective famille

Constats et contexte	La force d'un centre social est de pouvoir accueillir, soutenir et proposer des solutions par ses compétences, mais aussi par ses différents partenariats. CESSON et VERT-SAINT-DENIS ont une grande richesse associative et sociale. La Citrouille a ouvert ses portes lors de plusieurs déjeuners. Chacun apporte un plat, un dessert, des boissons. Les échanges sont riches et permettent de conjuguer les forces sur le territoire.
Impacts souhaités	– Meilleures connaissances respectives des missions, compétences et projets des acteurs du territoire – Meilleure information et orientation des habitants – Création de liens inter partenaires – Création ou développement de projets, en complémentarité – Meilleure réponse aux problématiques
Objectifs opérationnels	– Assurer une veille constante des besoins et envies de la population, mais aussi des partenaires – S'informer sur les services et missions proposés par les partenaires – Créer des liens, partager des savoirs professionnels et amorcer des projets
Public ciblé	Tous les partenaires institutionnels ou associatifs du territoire ou intervenant sur le territoire ou auprès des habitants.
Déroulement de l'action	Les temps forts inter partenaires prennent la forme de déjeuners de travail auxquels tous les partenaires sont invités. Notre listing est régulièrement actualisé. Dans un premier temps, un focus sur un partenaire est réalisé en début de réunion : il y présente le but de sa structure, son travail sur le terrain, et les enjeux et projets qui le préoccupent. S'en suit un bref questions/réponses, puis sous forme d'animations participatives, les échanges et les liens entre les différents partenaires se créent ou se précisent. Les objectifs des animations peuvent varier suivant les partenaires présents (demande de réponse à notre invitation quant à la présence) et ce que La Citrouille cherche à créer avec ces partenaires. Le déjeuner se déroule en même temps.
Moyens	Internes : directrice, référente Familles, chargée d'accueil, bénévoles (les autres membres de l'équipe permanente pourront être sollicités en fonction des thématiques abordées ou besoins d'installation, équipement de la structure Itinérance possible en délocalisant les déjeuners chez les partenaires qui le souhaitent et le peuvent
Temporalité	3 fois par an
Partenaires associés	Tous les partenaires institutionnels ou associatifs du territoire ou intervenant sur le territoire ou auprès des habitants du territoire
Indicateurs d'évaluation	Nombre de partenaires invités, nombre de participants, mise en réseau d'acteurs, satisfaction des partenaires et de la structure concernant l'animation du réseau

Degré d'implication des habitants :

- ☐ Présence, consommation de services ou d'activités
- ☒ Implication dans une instance d'information ou de consultation
- ☐ Contribution momentanée à une activité ou à un projet collectif
- ☐ Collaboration « permanente » et prise de responsabilité
- ☐ Contribution au processus de décision

Degré d'implication des partenaires :

- ☐ Orientation
- ☒ Mise à disposition de locaux
- ☐ Prestations
- ☒ Co-construction de l'action
- ☒ Participation au comité de pilotage / élaboration du projet social

RETROPLANNING OCTOBRE 2023 - SEPTEMBRE 2024

DEVELOPPEMENT DES AXES 2023/2024	octobre	novembre	décembre	janvier	février	mars	avril	mai	juin	juillet	août	septembre
Nbre actions prévues	Nbre actions prévues	Nbre actions prévues	Nbre actions prévues	Nbre actions prévues	Nbre actions prévues	Nbre actions prévues	Nbre actions prévues	Nbre actions prévues	Nbre actions prévues	Nbre actions prévues	Nbre actions prévues	Nbre actions prévues
1- Promouvoir le concept « Centre social » Et son identité sur le territoire												
Par des Bénévoles	8	6	6	10	8	10	6	10	10	4	0	8
Par des Professionnels	11	2	2	1	2	1	3	2	10	2	2	
Par Professionnels et bénévoles	1	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	4
Avec des partenaires/prestataires	2	2	1		1							
2- Renforcer et maintenir le lien, le bien-être physique et mental dans les familles avec une attention aux plus fragiles												
Par des Bénévoles	0											
Par des Professionnels	6	7	5	8	7	8	7	8	7			
Par Professionnels et bénévoles												
Avec des partenaires/prestataires	1	2	1	2	2	1	2	2	2	1		
Professionnels et bénévoles												
3- Favoriser le lien social et le vivre ensemble												
Par des Bénévoles		1										
Par des Professionnels	5	3	4	2	2	6	6	8	8	4		6
Par Professionnels et bénévoles	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1
Avec des partenaires/prestataires	1		3		1	1	1	1	1	2	2	
TOTAL DES ACTIONS*	36	21	24	25	25	29	28	34	41	16	6	19
Finances/Matériel/Communication												
Adhésions	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	OUI	NON	
Subvention SI	VERST. MENSUEL								VERST. MENSUEL			VERST. MENSUEL
Subvention CAF	En fonction des Projets/ Animations	En fonction des Projets/ Animations	En fonction des Projets/ Animations	En fonction des Projets/ Animations	En fonction des Projets/ Animations	En fonction des Projets/ Animations	En fonction des Projets/ Animations	En fonction des Projets/ Animations	En fonction des Projets/ Animations	En fonction des Projets/ Animations	En fonction des Projets/ Animations	En fonction des Projets/ Animations
Soutien Mairie de Cesson	Soutien matériel - Prêt de salles - communication dans tous les supports municipaux											
Soutien Maire de Vert-Saint-Denis	Soutien matériel - Prêt de salles - communication dans tous les supports municipaux											
Soutien Partenaires	EN FONCTION DES PROJETS											
* CERTAINES ACTIONS SONT RENOUVELEES CHAQUE MOIS, DANS LA TEMPORALITE DU DESCRIPTIF DES AXES. ILS SONT MENTIONNES TOUT AU LONG DE L'ANNEE.												

Liste des membres du CA et du bureau- La Citrouille - 22 juin 2023

	Nom	Prénom	Bureau
Membres élus	Madrange	Eliane	Membre d'honneur
	Delpierre Xavier	Xavier	Membre d'honneur
	Benoît	Catherine	Co-présidente
	Rizzo	Michel	Co-président
	Fréchar	Armand	Trésorier
	Montané	Olivier	Secrétaire
	Mancel	Brigitte	Secrétaire-adjointe
	Berhneim	Gérard	Membre
	Chaillan	Bernard	Membre
	Lagny	Corinne	Membre
	Lebuchoux	René	Membre
	Pellerin	Michel	Membre
	Pennel	Christophe	Membre
	Bezol	Christine	Membre
	Chigot	Emilie	
	De Cruz	Patrick	
	Fauck	Adrien	
	Féo	Ozlem	
	Gaillard	Valérie	
	Rivoalen	Gweneg	
	Rivoalen	Nolig	
	Rivoalen	Valérie	
Membres Associés	Gillonier	Josiane	Comité de jumelage
	Montané	Olivier	Che Calva Dolce
	Naline	Steffi	CESSON sans frontière
	Muller	François	Club linguistique
	Wuilliez	Didier	Black Fox 77
	Sprang	Carole	FRMJC IDF
	Pellerin	Michel	TESSA
			SI
	Mansouri	Lynda	Fédération des Centres Sociaux
Professionnelle	Bouteiller	Anne-Lise	Directrice

FICHE DE POSTE DE LA DIRECTRICE DU CENTRE SOCIAL

Finalité de la fonction de direction :

Etre le garant de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'évaluation du projet social de la structure dans le cadre des valeurs et principes de l'animation de la vie sociale :

- Le respect de la dignité humaine ;
- La laïcité, la neutralité et la mixité sociale ;
- La solidarité ;
- La participation et le partenariat.

Ses missions :

- Conçoit et conduit le projet d'animation globale articulé à la vie locale dans une dynamique territoriale
- Développe la dynamique participative au sein du centre social et du territoire
- Anime et coordonne actions et réunion du Centre Social sur le territoire
- Dirige l'équipe de salariée et participe aux embauches
- Gère les ressources humaines salariées et bénévoles assurant les animations
- Assure la gestion administrative et financière.

Elle doit :

- Mobiliser l'ensemble des acteurs et des partenaires du territoire pour contribuer au «bien vivre ensemble» en favorisant une dynamique collective
- Assurer le bon fonctionnement de l'équipement, le management et le recrutement de son équipe et la gestion des ressources mises à sa disposition
- Piloter avec l'instance de gouvernance la démarche politique et stratégique du centre social
- Elaborer, mettre en œuvre, suivre et évaluer les axes et projets du projet social
- Définir selon les modalités de participation, les axes d'interventions, les objectifs et le plan d'actions du Centre social
- Définir les critères et les indicateurs d'évaluation du projet social et évaluer l'activité du centre au regard des objectifs fixés
- Contribuer à la réalisation des objectifs, soutenir les actions définies dans le projet.
- Avec l'instance de gouvernance, déterminer, mobiliser et négocier les moyens nécessaires au développement du projet
- Mobiliser les ressources du territoire
- Etablir et mettre en œuvre le plan de communication de l'équipement
- Rédiger les rapports d'activités, les documents de reporting et rendre compte régulièrement du déroulement du projet aux instances de gouvernance Conseil d'Administration, comité de pilotage...)
- Proposer des changements contribuant à l'amélioration des projets et du service rendu par le centre
- Participer à une vie de réseaux thématiques et/ou entre pairs aux différentes échelles territoriales

- Contribuer à des études, notamment dans le cadre d'observatoires, pour une meilleure visibilité de l'Animation de la Vie Sociale
- Connaître les politiques publiques, missions, projets et modes de financement des acteurs du territoire
- Identifier les différentes dimensions politiques, stratégiques d'un projet
- Savoir expliquer, synthétiser et argumenter à l'oral et à l'écrit
- Savoir préparer et animer des réunions
- Savoir reconnaître et valoriser les capacités et compétences des individus pour les rendre acteur des projets

La direction :

- Applique les valeurs et principes de l'Animation de la Vie Sociale.
- Impulse la démarche participative et réalise le diagnostic concerté dans une logique participative incluant instances décisionnelles, bénévoles, habitants, partenaires, institutions, élus locaux à partir de l'expression des besoins et des projets des habitants et associations du territoire
- Pilote la conduite du projet d'animation globale
- Connaît les données sociétales, sociologiques et économiques de son territoire et les analyse
- Connaît les problématiques sociales et économiques de son territoire
- Maîtrise la méthodologie de projet, du diagnostic à l'évaluation, dans une démarche de développement social local
- Anime et coordonne les partenariats avec l'ensemble des acteurs du territoire : collectivités locales, institutions, bailleurs, associations...
- Veille à l'articulation du projet social avec les différents dispositifs institutionnels et les politiques publiques
- Organise la concertation et la coordination avec les professionnels et acteurs impliqués en fonction des problématiques sociales locales
- Développe les relations et les coopérations avec tous les partenaires susceptibles d'apporter leur contribution à la réalisation des orientations, objectifs et plans d'action du projet social notamment ceux du secteur de l'animation
- Participe au fonctionnement des instances participatives : rythme, expression démocratique, enregistrement, restitution et mise en œuvre des décisions
- Veille à l'implication des membres des instances de gouvernance
- Représente le centre social dans les Instances partenariales de son territoire en fonction de ses délégations
- Rend compte de ses différents contacts/rencontres pour permettre aux instances de gouvernance d'assurer un suivi stratégique
- Contribue aux projets et dynamiques territoriales engagées dans le domaine de l'AVS.

Compétences requises :

- Adaptabilité et polyvalence
- Sens de l'organisation
- Autonomie dans l'organisation du travail
- Connaissance des dispositifs sociaux (droits commun –aides légales – aides facultatives).
- Relationnelles : capacité de management
- Compétences rédactionnelles pour concourir à l'élaboration de différents écrits (projet pédagogique, rapport d'activités, bilan financier, budget prévisionnel)
- Capacités à travailler avec un réseau de partenaires
- Maîtrise des outils informatiques et des logiciels bureautiques (Powerpoint, Word, Excel...)
- Adaptabilité et polyvalence sur les différents lieux où elle exercera sa mission.

FICHE DE POSTE DE LA REFERENTE FAMILLE DU CENTRE SOCIAL

Finalité de la fonction de référente Familles :

Concevoir, mettre en œuvre et évaluer les actions en direction des familles dans le cadre de l'animation collective famille.

Ses missions :

- Coordonne les projets mis en place au sein du secteur Familles : montage de projet, rédaction, élaboration du budget et évaluation
- Détermine les objectifs du secteur Familles en relation avec la direction
- Organise les actions en direction des familles
- Met en place des outils de suivi et d'évaluation des actions de son secteur
- S'informe des réglementations, des circulaires, des appels à projets et des dispositifs concernant la famille
- Assure une veille sur les dispositifs.

La référente Famille doit :

- Animer des activités et coordonner les différentes activités de son secteur :
- Animer les actions en direction des familles
- Mettre en place et accompagner des dynamiques de groupe (de parole, familles...)
- Favoriser la transversalité des actions menées en direction des familles entre les différents secteurs
- Développer le partenariat avec les intervenants de la zone de vie sociale en vue de travailler sur les difficultés repérées et les besoins des familles
- Participer aux instances de coordination du travail social sur son secteur
- Assurer la gestion matérielle, financière et administrative de son secteur d'activité
- Participer au développement du projet social en collaboration avec la direction, participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet social
- Contrôler l'exécution des programmes d'activités
- Veiller à l'implication et à la participation des habitants
- Participer aux événements et aux manifestations de l'association
- Participer à des réunions d'équipe avec la direction du centre social.

Compétences requises :

- Réflexion et travail en complémentarité et en transversalité
- Autonomie dans l'organisation du travail et sens du travail en équipe
- Connaissance des dispositifs sociaux (droits commun – aides légales – aides facultatives)
- Relationnelles : capacité d'écoute, d'analyse et de discrétion professionnelle
- Compétences rédactionnelles pour concourir à l'élaboration de différents écrits (projet pédagogique, rapport d'activités, bilan financier, budget prévisionnel)
- Capacités à travailler avec un réseau de partenaires
- Maîtrise des outils informatiques et des logiciels bureautiques (Powerpoint, Word, Excel...)
- Adaptabilité et polyvalence sur les différents lieux où elle exercera sa mission.

FICHE DE POSTE DE LA REFERENTE ACCUEIL DU CENTRE SOCIAL

Finalité de la fonction de référente Accueil :

L'accueil est basé sur une écoute attentive, s'étend à la capacité à proposer une offre globale d'informations et d'orientations. Il doit être organisé de manière à recueillir les besoins des habitants.

Ses missions :

- Accueillir, écouter, informer, conseiller et orienter les publics
- Construire du lien avec les usagers
- Regrouper les informations sur le territoire et dirigées à l'intention des publics et/ou du Centre social
- Renforcer les liens et enrichir les relations avec les partenaires
- Est tenue au secret professionnel.

La référente accueil doit

- Participer à la mission de pilotage du Centre social
- Maîtriser la méthode d'écoute active
- Repérer, affiner, cadrer la demande et poser un diagnostic rapide et/ou approfondi
- Savoir orienter et rechercher des solutions en internes et partenariales
- Savoir être disponible dans une ouverture d'esprit
- Activités liées à la convivialité et investissement des publics dans le fonctionnement du Centre social
- Créer les conditions physiques et psychologiques nécessaires requises pour garantir la qualité du lien
- Mettre à disposition des publics de l'information, plaquettes, flyers...
- Créer des conditions d'attente agréable
- Maîtriser les outils liés à la gestion et à la communication des données et des informations sociales
- Animer, initier, réaliser, coordonner dans son secteur d'intervention.
- Contribuer activement au recueil et à la communication des informations collectées
- Centraliser l'information pour l'organisation interne du centre, communiquer en interne le produit de ses analyses, alimenter et suivre les statistiques
- S'investir, et travailler en équipe, notamment avec la référente Familles lors des activités programmées
- Savoir travailler en équipe, représenter son institution, retransmettre à d'autres professionnels et bénévoles ses connaissances pour assurer la continuité de l'accueil
- Connaître les partenaires du centre social
- Avoir le sens de l'organisation
- Sait gérer la diversité et la complexité des tâches.

Qualifications requises

- Qualification dans le domaine relationnel
- La référente accueil doit pouvoir effectuer des tâches administratives et connaître l'utilisation des outils de bureautique, de communication ainsi que les logiciels spécifiques à l'activité du centre social
- Elle doit être disponible, rigoureuse avoir le sens de l'écoute et de l'accueil.